



# Internationaler Briefversand: Wichtige Informationen für Gestaltung und Einlieferung

Informationen für den weltweiten Versand von Geschäftspost, Warensendungen, Direktmarketing und Pressesendungen.

**Gültig seit 01.01.2022!**



# Inhalt

## Produktspezifische Informationen

**Einführung**

**04**

**Produktfinder – Export leicht gemacht**

**06**

**BRIEF INTERNATIONAL**

**08**

**BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF**

**10**

**BRIEFE 50+ INTERNATIONAL**

**12**

**WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)**

**16**

**Nutzung der WARENPOST INTERNATIONAL**

**18**

**DIALOGPOST INTERNATIONAL**

**22**

**PRESSE INTERNATIONAL**

**26**

## Allgemeine Informationen

**Formate**

**28**

**Anschrift und Kennzeichnung**

**30**

**Zusatzleistungen International**

**36**

**Weitere Services**

**46**

**Verpackung**

**52**

**Beförderungsleistung**

**54**

**Frankierung**

**58**

**Zollbestimmungen**

**62**

**Unzulässige Versande**

**68**

**Sortierung**

**70**

**Einlieferung**

**74**

**Abrechnung und Bezahlung**

**76**

**Allgemeine Geschäftsbedingungen**

**78**

**Index**

**81**

# Einfach schneller ans Ziel

Diese Broschüre enthält alles Wissenswerte zum internationalen Briefversand mit der Deutschen Post und zur Vorbereitung Ihrer Sendungen für den reibungslosen Versand ins Ausland.

Im ersten Teil der Broschüre erfahren Sie alles über die spezifischen Merkmale und Voraussetzungen der Produkte und können ermitteln, welche Versandform die richtige für Sie ist.

Im zweiten Teil finden Sie alle weiteren Regelungen und Besonderheiten, die bei der Vorbereitung und beim Versand der einzelnen Sendungsformen zu beachten sind.

Selbstverständlich steht Ihnen gerne auch Ihr Kundenberater für die Beantwortung Ihrer Fragen zur Verfügung.

[deutschepost.de/  
brief-international](https://deutschepost.de/brief-international)

Am Seitenrand finden Sie außerdem Internetadressen für weiterführende Informationen zum jeweiligen Thema.

Sie haben Fragen zum Datenschutz bei Deutsche Post DHL Group? Informieren Sie sich bitte auf unserer Webseite **[deutschepost.de/datenschutz](https://deutschepost.de/datenschutz)**

# Ihr Partner für den weltweiten Postversand. Made in Germany.

Sie möchten vertrauliche Dokumente ins Ausland, Zeitschriften an jeden Ort der Welt oder Mailings zielgerichtet in die unterschiedlichsten Märkte versenden? Mit der Deutschen Post können Sie gewiss sein, dass Ihre Sendungen schnell, sicher und zuverlässig an den gewünschten Zielort gelangen – und zwar weltweit.

Wir unterstützen Sie bei Ihren Versandbedürfnissen mit einem breiten Produktportfolio, das Ihnen eine hohe Flexibilität ermöglicht und umfassende Serviceleistungen bietet. So können Sie nicht nur Ihren nationalen, sondern auch Ihren internationalen Postversand beruhigt in kompetente Hände legen und sich voll und ganz auf Ihr Kerngeschäft konzentrieren. Denn bei uns ist auch Internationales „Made in Germany“.

## BRIEF INTERNATIONAL

Mit uns können Sie Ihre gesamte Geschäftspost und vertrauliche Dokumente bis zu 2 kg versenden.

## WARENPOST INTERNATIONAL

Ihre Waren bis 2 kg können Sie mit uns schnell, günstig und sicher als WARENPOST INTERNATIONAL in alle Welt versenden (bis 30.06.2022), auf Wunsch auch inklusive elektronischer Sendungsverfolgung oder Zustellung gegen Unterschrift eines Empfangsberechtigten.

## Dialogmarketing International

Mit unseren Produkten für internationales Dialogmarketing öffnen wir Ihnen Tür und Tor zu neuen Ländern, Märkten und Zielgruppen. Mit innovativen Services und Produkten bis 2 kg bzw. 5 kg ermöglichen wir Ihnen ein effizientes Dialogmarketing.

## PRESSE INTERNATIONAL

Ganz egal, ob Zeitungen oder Zeitschriften: Mit unseren Versandlösungen unterstützen wir Sie beim Versand Ihrer Verlagsprodukte bis 2 kg. So können Sie Ihre Stammleser binden und neue Kunden dazugewinnen.

## Zusatzleistungen

Darüber hinaus bietet die Deutsche Post diverse Zusatzleistungen und Services, die Ihre Sendungen noch schneller oder noch sicherer ans Ziel bringen. Kombinieren Sie diese ganz einfach und nach Ihren Bedürfnissen.

## Ihre Vorteile

- optimales Preis-Leistungs-Verhältnis
- einfaches, kundenorientiertes Handling
- intelligente Versandlösungen
- schnelle Beförderung ins Zielland
- größtes Netzwerk für internationale Versandlösungen mit Verbindungen in über 200 Länder

Zusätzlich sorgen unsere modernen Informationssysteme und ein umfassendes Qualitätsmanagement für einen Versandservice auf höchstem Niveau. Ganz gleich, welche Leistung Sie wählen: Sie entscheiden sich immer für Qualität „Made in Germany“.

# Produktfinder

## Export leicht gemacht – Produkte\* und Eigenschaften

Produkte	optimal geeignet für	Sendungsprofil	Mindestanzahl Sendungen
BRIEF INTERNATIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kleinere Mengen</li> <li>– Dokumente bis 2 kg</li> <li>– weltweit</li> </ul>	Dokumentenversand, z. B. Rechnungen, Verträge, Dokumente, persönliche Mitteilungen	keine
BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	<ul style="list-style-type: none"> <li>– große Mengen</li> <li>– Dokumente bis 2 kg</li> <li>– weltweit</li> </ul>	Dokumentenversand, z. B. Rechnungen, Verträge, Dokumente, persönliche Mitteilungen	ab 500 Sendungen pro Monat
BRIEFE 50+ INTERNATIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>– große Mengen automations- fähiger Dokumente</li> <li>– bis 500 g</li> <li>– weltweit</li> </ul>	Dokumentenversand	ab 50 Sendungen pro Versand und 2.000 Sendungen pro Monat
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF (bis 30.06.2022)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kleinere Mengen</li> <li>– Waren bis 2 kg</li> <li>– weltweit</li> </ul>	reine Warenversande ohne sonstige schriftliche Kommunikation (Mitteilungen mit unmittel- barem Zusammenhang zum Inhalt möglich, z. B. Rechnung)	ab 5 Stück pro Quartal
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF (bis 30.06.2022)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– große Mengen</li> <li>– Waren bis 2 kg</li> <li>– weltweit</li> </ul>	reine Warenversande ohne sonstige schriftliche Kommunikation (Mitteilungen mit unmittel- barem Zusammenhang zum Inhalt möglich, z. B. Rechnung)	ab 500 Stück pro Quartal
DIALOGPOST INTERNATIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kleinere bis große Mengen</li> <li>– werbliche Inhalte</li> <li>– Inhalte bis 2 kg, Kataloge und Prospekte bis 5 kg</li> <li>– weltweit</li> </ul>	Adressierte Werbesendungen (z. B. Werbeflyer, Kataloge, Prospekte und vieles mehr); Versand in viele EU-Länder auch als Dialogpost mit Formatvariationen International möglich	ab 50 Stück pro Einlieferung  Mindestauftragswert bei Sendungen > 2 bis 5 kg

\*Für große Versandmengen können wir in vielen Zielländern Produkte der Postgesellschaften und anderer Dienstleister anbieten. Informationen zu diesen Direct Entry Services erhalten Sie bei Ihrem Kundenberater.

## Export leicht gemacht – Produkte und Eigenschaften

Produkte	optimal geeignet für	Sendungsprofil	Mindestanzahl Sendungen
PRESSE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	<ul style="list-style-type: none"> <li>– große Mengen</li> <li>– unterschiedliche Empfänger</li> <li>– bis 2 kg</li> <li>– weltweit</li> </ul>	Tages- oder Wochenzeitungen, Kunden- oder Mitarbeiterzeitschriften, Roman-, Rätsel- oder Comichefte, digitale Medien als Beilage, Broschüren, Kalender, Notenblätter (inkl. handschriftlicher Partituren), Landkarten, Fernkursunterlagen (inkl. Korrekturen), Leihexemplare aus Bibliotheken/Universitäten in gebundener Form	keine

# BRIEF INTERNATIONAL

So bringen Sie einzelne Briefe und Postkarten bis hin zu kleinen Sendungsmengen einfach und problemlos auf den Weg.

[deutschepost.de/  
brief-international/brief](https://deutschepost.de/brief-international/brief)

## Inhalte

Mit BRIEF INTERNATIONAL können Sie unterschiedlichste Inhalte bis zu 2 kg versenden, z. B.

- Dokumente oder Verträge
- persönliche Mitteilungen
- Rechnungen

**Ausnahme Postkarte:** hier sind Beilagen grundsätzlich nicht möglich.

## Besonders schnell oder besonders sicher?

Für eine verlässlich schnelle Beförderung versehen Sie Ihre Briefe bitte immer mit dem Vermerk „PRIORITY/Prioritaire/Luftpost“ oder dem entsprechenden Aufkleber. Für die Kombination mit Zusatzleistungen beachten Sie bitte die Seiten 36–45.

## Voraussetzungen

- Das Produkt BRIEF INTERNATIONAL umfasst nur Sendungen, die ausschließlich Dokumente beinhalten. Dokumente sind schriftliche, gezeichnete, gedruckte oder digitale Mitteilungen und Informationen. Die Sendungen dürfen keinerlei Waren enthalten. So gelten zum Beispiel auch folgende Inhalte als Dokumente:
  - Digitale Medien (USB-Speicher, CD und DVD) mit Mitteilungen und Informationen

- Scheck- und Kreditkarten
- Broschüren, Kataloge und Flyer
- gültige Briefmarken, Warengutscheine, Fahrkarten oder Eintrittskarten

Sendungen, die beim Versand in das Non-EU-Ausland im Zielland einer zollrechtlichen Behandlung unterliegen, gelten nicht als Dokumente.

Es wird empfohlen, beim Versand eines Dokuments als CD oder auf Datenstick einen Vermerk über den Inhalt in deutscher Sprache auf die Sendung anzubringen: „Dokument auf CD/Daten- oder USB-Stick“. Bei festen Einbänden, in denen Dokumente und Schriftstücke zusammengehalten werden, wird der Vermerk empfohlen: „Dokument mit fester Umhüllung/ Einband“.

- Von Beschaffenheit und Inhalt Ihrer Sendung darf keine Gefährdung ausgehen (vgl. AGB BRIEF INTERNATIONAL, S. 78 ff.).
- Der Versand von Waren und/oder Gefahrgut, z. B. radioaktive Stoffe, medizinisches Untersuchungsgut oder Lithium-Batterien, ist in Briefen nicht zulässig (vgl. AGB BRIEF INTERNATIONAL, S. 78 ff.).

## Maße und Gewichte

Produkte	Höchstmaße	Mindestmaße	Gewicht	DIN-Formate
Postkarte* (Postkarten müssen voll automationsfähig* gem. dem Poststandard sein)	235 × 125 mm, dabei Länge mind. 1,4 × Breite	140 × 90 mm	Flächengewicht: mindestens 150 g/m <sup>2</sup> und höchstens 500 g/m <sup>2</sup>	DIN lang, C6, B6
Standardbrief* (Standardbriefe müssen vollumfänglich automationsfähig* sein)	235 × 125 × 5 mm, dabei Länge mind. 1,4 × Breite	140 × 90 mm	bis 20 g	DIN lang, C6, B6
Kompaktbrief	235 × 125 × 10 mm, dabei Länge mind. 1,4 × Breite	140 × 90 mm	bis 50 g	DIN lang, C6, B6
Großbrief	Länge + Breite + Höhe = 900 mm, dabei keine Seite länger als 600 mm	140 × 90 mm	bis 500 g	B5, C5, B4, C4 und größer
Maxibrief	Länge + Breite + Höhe = 900 mm, dabei keine Seite länger als 600 mm	140 × 90 mm	bis 2.000 g	B5, C5, B4, C4 und größer

### \*Hinweis

Um die Automationsfähigkeit zu gewährleisten, beachten Sie bitte Folgendes :

- Die Sendung muss weiß oder in einfarbigen Pastelltönen gestaltet sein.
- Die Codierzone (150 mm × 15 mm) vom rechten unteren Sendungsrand muss freibleiben.
- Ihre Sendungen werden mittels Transportbändern und -rollen sortiert und müssen den mechanischen Beanspruchungen genügen. Die Sendungen müssen dazu ausreichend biegsam sein und dürfen keine Unebenheiten durch eingelegte oder aufgeklebte Gegenstände aufweisen.

Erfüllt Ihre Sendung nicht die Anforderungen der maschinellen Bearbeitung, wird das Entgelt für den KOMPAKTBRIEF erhoben. Nähere Informationen enthält der Leitfaden „Automationsfähige Briefsendungen“, der zum Download unter [deutschepost.de/automationsfaehige-briefsendungen](https://deutschepost.de/automationsfaehige-briefsendungen) zur Verfügung steht.

# BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF

[deutschepost.de/  
brief-international/  
brief-kilotarif](https://deutschepost.de/brief-international/brief-kilotarif)

## Reduzieren Sie Ihre Versandkosten.

### Inhalte

Mit BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF können Sie unterschiedlichste Inhalte bis zu 2 kg versenden, z. B.

- Dokumente oder Verträge
- persönliche Mitteilungen
- Rechnungen

### Schneller Versand

Für eine verlässlich schnelle Beförderung versehen Sie Ihre Briefe bitte immer mit dem Vermerk „PRIORITY/Prioritaire/Luftpost“ oder dem entsprechenden Aufkleber.



**Bitte beachten Sie die Hinweise zur Beförderungsleistung auf S. 54–56.**

### Voraussetzungen

- Das Produkt BRIEF INTERNATIONAL umfasst nur Sendungen, die ausschließlich Dokumente beinhalten. Dokumente sind schriftliche, gezeichnete, gedruckte oder digitale Mitteilungen und Informationen. Die Sendungen dürfen keinerlei Waren enthalten. So gelten z. B. auch folgende Inhalte als Dokumente:
  - Scheck- und Kreditkarten
  - Digitale Medien (USB-Speicher, CD und DVD) mit Mitteilungen und Informationen

- Broschüren, Kataloge und Flyer
  - gültige Briefmarken, Warengutscheine, Fahrkarten oder Eintrittskarten
- Sendungen, die beim Versand in das Non-EU-Ausland im Zielland einer zollrechtlichen Behandlung unterliegen, gelten nicht als Dokumente.

Es wird empfohlen, beim Versand eines Dokuments als CD oder auf Datenstick einen Vermerk über den Inhalt in deutscher Sprache auf die Sendung anzubringen: „Dokument auf CD/Daten- oder USB-Stick“. Bei festen Einbänden, in denen Dokumente und Schriftstücke zusammengehalten werden, wird der Vermerk empfohlen: „Dokument mit fester Umhüllung/Einband“.

- Mindestmenge: 500 internationale Briefe pro Monat
- Der Mindestumsatz pro Einlieferung ist festgelegt. Den aktuellen Mindestumsatz entnehmen Sie bitte der Broschüre „Leistungen und Preise“ oder dem Internet. Der Mindestumsatz umfasst den Preis für BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF sowie die Preise für Zusatzleistungen. Er umfasst jedoch nicht anfallende Umsatzsteuer.
- Ausgleichszahlungen zum Mindestumsatz pro Einlieferung sind möglich.
- Die Nutzung von Einlieferungslisten ist erforderlich.

BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF sind vom Versand ausgeschlossen, wenn sie eine ausländische Absenderangabe tragen oder ein ausländischer Absender die Sendungen in Deutschland versendet oder versenden lässt und diese für Empfänger im Land seines Firmensitzes bestimmt sind. Die Sendung muss eine einzige deutsche Absenderadresse tragen. Bitte beachten Sie dazu die Hinweise zu Anschrift und Kennzeichnung auf S. 30.

#### Vertrag

- Für die Einlieferung von BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF ist ein gesonderter Vertrag mit der Deutschen Post erforderlich. Ihr Kundenberater hilft Ihnen gerne weiter.

## Maße und Gewichte

Höchstmaße	Mindestmaße	Höchstgewicht	DIN-Formate
Länge + Breite + Höhe = 900 mm dabei Länge max. 600 mm	140 × 90 mm	2.000 g	DIN lang, B5, C5, B4, C4 und größer

Zu Sendungen in Kartenform vgl. Maße und Gewichte bei Postkarte International auf Seite 9.

# BRIEFE 50+ INTERNATIONAL

## Ihr länderindividueller Dokumentenversand

### Inhalte

Mit BRIEFE 50+ INTERNATIONAL können Sie weltweit Dokumente bis zu 500 g versenden, das sind:

- schriftliche,
- gezeichnete,
- gedruckte oder
- digitale Mitteilungen und Informationen, z. B. auch:
  - Digitale Medien (USB-Speicher, CD und DVD) mit Mitteilungen und Informationen,
  - Scheck- und Kreditkarten,
  - Broschüren, Kataloge und Flyer.
  - gültige Briefmarken, Warengutscheine, Fahrkarten oder Eintrittskarten

Sendungen, die beim Versand in das Non-EU-Ausland im Zielland einer zollrechtlichen Behandlung unterliegen, gelten nicht als Dokumente.

Es wird empfohlen, beim Versand eines Dokuments als CD oder auf Datenstick einen Vermerk über den Inhalt in deutscher Sprache auf die Sendung anzubringen: „Dokument auf CD/Daten- oder USB-Stick“. Bei festen Einbänden, in denen Dokumente und Schriftstücke zusammengehalten werden, wird der Vermerk empfohlen: „Dokument mit fester Umhüllung/Einband“.

**Bitte beachten Sie die Hinweise zur Beförderungsleistung auf S. 54–56.**

### Schneller Versand

Damit Ihre Briefe auf dem schnellsten Beförderungsweg an den Empfänger gelangen, versehen Sie Ihre Briefe bitte immer mit dem Vermerk „PRIORITY/Prioritaire/Luftpost“ oder dem entsprechenden Aufkleber.

### Voraussetzungen

- Mindestmenge: 50 Briefe ins Ausland pro Einlieferung und 2.000 Auslandsbriefe im Monat
- Briefe müssen automationsfähig sein gemäß „Leitfaden für automationsfähige Briefsendungen“
- Frankierung mit 2-D-Datamatrixcode der Deutschen Post mit z. B. Produktkennung (nach Preis und Produktliste der Deutschen Post), FrankierID, Sendungsnummer (bei FrankIt auch Auftragsnummer aus AM, Maschinenkennung)
- Auftrag anlegen im Auftragsmanagement (AM) der Deutschen Post inklusive Versandplan mit mindestens folgenden Inhalten je Basisformat:  
Produkt
  - Sendungsmenge und Gesamtgewicht,
  - Zusatzleistung EINSCHREIBEN (sofern relevant), ggf. in Kombination mit RÜCKSCHEIN, EIGENHÄNDIGsowie je Zielland:
  - Sendungsnummer (ggf. von/bis),
  - Zielland,
  - Gesamtgewicht der Sendungen je Zielland

**Versandausschluss**

BRIEFE 50+ INTERNATIONAL sind vom Versand ausgeschlossen, wenn sie eine ausländische Absenderangabe tragen oder ein ausländischer Absender die Sendungen in Deutschland versenden lässt und diese für Empfänger im Land seines Firmensitzes bestimmt sind. Die Sendung muss eine einzige deutsche Absenderadresse tragen. Bitte beachten Sie dazu die Hinweise zu Anschrift und Kennzeichnung auf S. 30.

**Vertrag**

Für die Einlieferung von BRIEFE 50+ INTERNATIONAL ist ein gesonderter Vertrag mit der Deutschen Post erforderlich.

**Maße und Gewichte**

Höchstmaße	Mindestmaße	Höchstgewicht	DIN-Formate
353 × 250 × 30 mm	140 × 90 mm	500 g	DIN lang, B5, C5, B4, C4

Zu Sendungen in Kartenform vgl. Maße und Gewichte bei Postkarte International auf Seite 9.





# WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)

Versenden Sie als Geschäftskunde Waren,  
z. B. im eCommerce, weltweit besonders günstig.

[deutschepost.de/  
brief-international/  
warenpost](https://deutschepost.de/brief-international/warenpost)

## Besonderheiten

- ab 5 Sendungen pro Quartal
- Versand im Umschlag oder im Karton
- Neben rechteckigen Formaten (z. B. Schuhkarton) sind auch quadratische Formate möglich (bis zu 30 × 30 × 30 cm).
- WARENPOST INTERNATIONAL zum Einzeltarif ist nur online verfügbar. Informationen und Versandbedingungen finden Sie unter [deutschepost.de/warenpost-international](https://deutschepost.de/warenpost-international)
- Ab einem Warenversand von 500 Stück pro Quartal mit dem Vertragsprodukt WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF profitieren Sie von günstigen Versandkosten (vgl. auch S. 18).

## Sicherer Versand mit WARENPOST INTERNATIONAL Tracked – Sendungsverfolgung und Haftung inklusive

Behalten Sie Ihre Sendungen im Blick. Den Status Ihrer Sendungen können Sie unter [deutschepost.de/briefstatus](https://deutschepost.de/briefstatus) abrufen (bis zur Zustellung ohne Unterschrift des Empfängers)\*. Darüber hinaus haften wir bei Verlust oder Beschädigung bis zu einem Wert von 20 Euro (inkl. Porto)\*.

## WARENPOST INTERNATIONAL mit Unterschrift

Bei dieser Produktvariante wird Ihre Sendung dem Empfänger oder Empfangsberechtigtem gegen Unterschrift ausgeliefert. Zudem haften wir für Beschädigung oder Verlust in Höhe des tatsächlichen Schadens bis zu 30 SZR (Sonderziehungsrechte des Internationalen Währungsfonds)\*\*.



\*Gilt nur für bestimmte Länder

(siehe: [deutschepost.de/brief-international/warenpost](https://deutschepost.de/brief-international/warenpost)).

Ansonsten Sendungsverfolgung bis zur Übergabe an Postunternehmen im Zielland.

\*\*Im Jahr 2022 beträgt der Wert eines SZR = 1,1964 EUR (offizieller Umrechnungskurs für 2022 gemäß Weltpostvertrag).

**Informationen zur neuen  
WARENPOST INTERNATIONAL  
finden Sie ab Februar 2022 hier:  
[dhl.de/warenpostinternational](https://www.dhl.de/warenpostinternational)**

### Zollbestimmungen und unzulässige Versande

Beim Warenversand in Staaten außerhalb der EU benötigen Sie immer eine Zollinhaltserklärung. Einige Güter sind im internationalen Briefversand nicht zugelassen. Mehr dazu erfahren Sie auf den Seiten 62–69.

### Retourenlösungen

Mit DHL Retoure International bieten wir eine einfache und flexible Retourenmöglichkeit in den wichtigsten Ländern Europas. Weitere Informationen unter: [dhl.de/retoure-international](https://www.dhl.de/retoure-international)

### Maße und Gewichte

Warenpost International	Höchstmaße	Mindestmaß***	Höchstgewicht	Verpackung
zum Einzeltarif* XS	Länge max. 353 mm Breite max. 250 mm Höhe max. 30 mm		500 g	
S			500 g	
M		140 × 90 mm	1.000 g	Umschlag, Karton, Kunststoffumhüllung
L	Länge + Breite + Höhe = 900 mm, dabei keine Seite länger als 600 mm		2.000 g	
zum Kilotarif**			2.000 g	

\*ab 5 Stück pro Quartal \*\*ab 500 Stück pro Quartal \*\*\*Mindestmaß für quadratische Sendungen: 140 × 140 mm

# Nutzung der WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)

Es gelten die folgenden Voraussetzungen.

## **Inhalte**

Mit WARENPOST INTERNATIONAL können Sie Waren bis 2 kg versenden, die für den internationalen Briefversand zugelassen sind. Das Beifügen schriftlicher Mitteilungen ist nicht zulässig. Eine Rechnung und andere warenbegleitende Unterlagen können der Ware beigelegt werden. Die Sendungen müssen zu Prüfzwecken einsehbar sein.

## **Voraussetzungen**

Für die Nutzung von WARENPOST INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF in den Größen XS, S, M oder L ist eine Mindestmenge von 5 Sendungen pro Quartal erforderlich.

Für die Einlieferung von WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF mit einer Mindestmenge von 500 Sendungen pro Quartal ist ein gesonderter Vertrag mit der Deutschen Post erforderlich.

Weitere Informationen finden Sie unter [deutschepost.de/warenpost-international](https://deutschepost.de/warenpost-international) oder kontaktieren Sie Ihren Kundenberater.

## **Sendungsverfolgung**

Die Variante WARENPOST INTERNATIONAL Tracked bietet eine Sendungsverfolgung bis zum Empfänger (Auslieferungsnachweis ohne Unterschrift) in viele Länder, vgl. S. 37.

## **Unterschrift des Empfängers**

Die Variante WARENPOST INTERNATIONAL mit Unterschrift wird dem Empfänger oder Empfangsberechtigten gegen Unterschrift ausgeliefert, jedoch ist kein Auslieferungsbeleg online verfügbar.

## **Verfügbarkeit**

Die Produkte WARENPOST INTERNATIONAL werden auf verschiedenen elektronischen Plattformen angeboten. Neben dem Shop der Deutschen Post sind dies die Direktanbindung an das Auftragsmanagement der Deutschen Post (AM.exchange) sowie die Aufnahme der Produkte in verschiedene Versand- und Logistiksoftwareprodukte von Drittanbietern. Der aktuelle Stand ist unter [deutschepost.de/warenpost-international](https://deutschepost.de/warenpost-international) ersichtlich. Der Kauf von WARENPOST INTERNATIONAL in der Filiale ist nicht möglich.

## **Datenbereitstellung**

Für die Nutzung der Produkte „Tracked“ und „mit Unterschrift“ sowie für den Versand von WARENPOST INTERNATIONAL in Länder außerhalb der EU ist die Bereitstellung von Daten erforderlich. Für „Tracked“ und „mit Unterschrift“ sind dies Name und Anschrift sowie Telefonnummer und/oder E-Mail sowohl des Versenders als auch des Empfängers; mindestens die Angabe der Empfänger E-Mail wird dringend empfohlen. Für Versände in Länder außerhalb der EU sind für eine störungsfreie Zollabwicklung zusätzlich Informationen zum Inhalt der einzelnen Sendung notwendig. Diese entsprechen den Informationen der CN22 und CN23 Formulare zur postalischen Verzollung.

Weitere Informationen finden Sie unter [deutschepost.de/warenpost-international](https://deutschepost.de/warenpost-international)

**Label**

In Zusammenarbeit mit internationalen Gremien und vielen Postgesellschaften wurde eine Harmonisierung des Layouts der Label für internationale Warenversande erreicht. Dieses Labellayout trägt zu verlässlichen Laufzeiten und vollständiger Erfassung der Trackevents bei und es ist zwingend einzuhalten. Detaillierte Informationen und die Spezifikationen zum Standardlabel finden Sie unter [deutschepost.de/warenpost-international](https://deutschepost.de/warenpost-international)

**Einlieferung**

Für die Einlieferung von WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF ist zwingend eine Einlieferungsliste erforderlich. Diese können Sie downloaden unter [deutschepost.de/einlieferungslisten](https://deutschepost.de/einlieferungslisten)

<b>Customs Declaration</b> May be opened officially <b>CN22</b> Designated operator <b>Deutsche Post</b> <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Documents <input type="checkbox"/> Samples <input type="checkbox"/> Others <input checked="" type="checkbox"/> Sales of goods		Beispiel GmbH Testweg 17 53113 Bonn GERMANY	Recommended PRIORITY P.P. <b>R</b>	Deutsche Post IM 21.08.19 WARENP. INT S UNT AO 0246 8800 00 0000 0055
Quantity and detailed description of contents - 1x Shirt 0.02 25.00 - 1x T-Shirt 0.01 12.00	Weight (in kg) Value (in EUR)	Friedrich Muster Hauptstraße 1 8001 ZÜRICH SWITZERLAND	FROM TO	
HS tariff number and country of origin of goods - 1234567890, ES - 9876543210, DE	Total Weight Total Value 0.03 37.00	I, the undersigned, whose name and address are given on the form, certify that particulars given in this declaration are correct and that this item does not contain any dangerous article or articles prohibited by legislation or customs regulations. - Date and sender's signature: 21-Aug-19 		
		RC 33 527 768 0DE 		

<b>Customs Declaration</b> May be opened officially <b>CN22</b> Designated operator <b>Deutsche Post</b> <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Documents <input type="checkbox"/> Samples <input type="checkbox"/> Others <input checked="" type="checkbox"/> Sales of goods		Beispiel GmbH Testweg 17 53113 Bonn GERMANY	PRIORITY P.P. <b>W</b>	Deutsche Post IM 21.08.19 WARENP. INT S 00 0000 0050
Quantity and detailed description of contents - 1x Shirt 0.02 25.00 - 1x T-Shirt 0.01 12.00	Weight (in kg) Value (in EUR)	Friedrich Muster Hauptstraße 1 8001 ZÜRICH SWITZERLAND	FROM TO	
HS tariff number and country of origin of goods - 1234567890, ES - 9876543210, DE	Total Weight Total Value 0.03 37.00	I, the undersigned, whose name and address are given on the form, certify that particulars given in this declaration are correct and that this item does not contain any dangerous article or articles prohibited by legislation or customs regulations. - Date and sender's signature: 21-Aug-19 		
		UB 75 665 005 4DE 		

Beispiel GmbH Testweg 17 53113 Bonn GERMANY	TRACKED PRIORITY P.P. <b>L</b>	Deutsche Post IM 21.08.19 WARENP. INT S EU AO 0246 8800 00 0000 002C
Friedrich Muster Hauptstraße 1 1010 WIEN AUSTRIA	FROM TO	
LB 76 456 264 3DE 		

### **Haftung**

Für WARENPOST INTERNATIONAL Tracked in bestimmte Länder gewähren wir Haftung bis max. 20,00 EUR des nachgewiesenen Schadens. Bis zu einer Gesamthöhe von 20,00 EUR werden Warenwert und Porto erstattet. Die aktuelle Länderliste für Tracked mit Haftung finden Sie unter **[deutschepost.de/warenpost-international](https://deutschepost.de/warenpost-international)**

Die Liste wird kontinuierlich ergänzt. Ein vollständiges Tracking kann nicht unter allen Umständen gewährleistet werden. In der Sendungsverfolgung der Deutschen Post wird stets der letzte Trackevent bzw. Status abgebildet.

WARENPOST INTERNATIONAL mit Unterschrift enthält eine Haftung für Beschädigung oder Verlust in Höhe des tatsächlichen Schadens bis zu 30 SZR\* (Sonderziehungsrechte des Internationalen Währungsfonds).

Die Bestätigung der Annahme der Warenpost International Tracked und/oder Warenpost International „mit Unterschrift“ Sendungen durch die Deutsche Post erfolgt elektronisch nach Prüfung und Erfassung in unserem Brief/Bearbeitungszentrum.

Diese Bestätigung ist maßgeblich als Nachweis für die Übernahme der Sendungen, es sei denn, diese ist aus anderen Gründen, z. B. aufgrund einer anderweitigen Dokumentation, unstrittig.

\*Im Jahr 2022 beträgt der Wert eines SZR = 1,1964 EUR (offizieller Umrechnungskurs für 2022 gemäß Weltpostvertrag)



# DIALOGPOST INTERNATIONAL

Senden Sie zielgenau und kosteneffizient adressierte Mailings an Ihre Kunden – weltweit.

[deutschepost.de/  
brief-international/  
dialogpost](https://deutschepost.de/brief-international/dialogpost)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
infocard](https://deutschepost.de/brief-international/infocard)

Als DIALOGPOST INTERNATIONAL gelten grundsätzlich schriftliche Mitteilungen oder Unterlagen.

## **Besonderheiten/Inhalte**

- adressierte Auslandssendungen ab 50 Stück pro Einlieferung
- ausschließlich werbliche Inhalte
- weltweit

## **Voraussetzungen**

- gleicher und einziger Absender
- gleiches Basis- und Hüllenformat\*
- gleiche Gestaltung der Aufschriftseite innerhalb einer Einlieferung; dabei können entweder Umschläge mit oder ohne Fenster, Faltbriefsendungen (Selfmailer) oder Sendungen in Kartenform verwendet werden
- innere und äußere Anschrift müssen übereinstimmen
- gleiche Frankierung innerhalb einer Einlieferung
- die Sendungen müssen stapelfähig sein

Der Inhalt des Mailings kann innerhalb einer Einlieferung in unterschiedlichen Sprachen übersetzt sein (hierbei kann auch die Seitenzahl durch Übersetzungen variieren). Fremdbeilagen können ebenso beigelegt werden, wenn diese unmittelbar zum Kauf anregen.

**Bitte beachten Sie die Hinweise zur Einlieferung auf S. 74 ff.**

## **DIALOGPOST INTERNATIONAL für den Versand von werblichen Inhalten.**

### **Das können Sie z. B. versenden:**

Angebote\*\*, die zum Kauf oder zur Nutzung von Waren oder Dienstleistungen motivieren

- Imagewerbung, Parteienwerbung
- Einladungen zur Teilnahme an Veranstaltungen, werblicher Inhalt muss überwiegen (z. B. Tag der offenen Tür, Stadtfeste, Ausstellungen, Verkaufspräsentationen, Messen, Busreisen)
- Einladungen zur Teilnahme an Gewinnspielen
- Mitteilungen im Rahmen von Bonusprogrammen in Verbindung mit Angeboten
- Kundenmagazine
- Spendenaufrufe
- Glückwünsche
- werbliche Kundenkarten (keine Ersatzkarten)

Kostenlose Proben und Warenmuster (mit CN 22 = Zollinhaltserklärung) sind weiterhin zulässig, wenn diese zum Kauf anregen bzw. mit einem Anschreiben verbunden sind. Samplingsendungen für die USA können nicht mehr angenommen werden. Siehe S. 65.

## **INFOCARD INTERNATIONAL**

ist Mailing und Responseelement in einem. Gestaltung und Besonderheiten: siehe Response und Retouren, S. 47.

\*Abweichungen im Hüllenformat bis max 30 mm in Länge und Breite sind zugelassen.  
\*\*Angebote mit Gefahrgut sind vom Versand International ausgeschlossen.

## Bitte beachten

**Zum Versand als DIALOGPOST INTERNATIONAL sind ausschließlich werbliche Inhalte zugelassen.**

**Nicht zugelassen sind z. B.:**

- Markt- und Meinungsforschung
- allgemeine Kundeninformationen, z. B.
  - AGB Änderungen
  - Reiseunterlagen (u. a. Voucher)
  - Bestellbestätigungen
- Rückrufaktionen
- konkrete Nutzungshinweise (z. B. Kreditkarten, Versicherungen) zu einem bestehenden Vertrag
- Vertragslaufzeiten, -änderungen, -kündigungen
- öffentliche Bekanntmachungen oder Mitteilungen
- Abfragen und Anforderungen
- Jahres- u. Geschäftsberichte
- Preislisten
- Einladungen zu Jahreshaupt-, Aktionärs- und Mitgliederversammlungen
- Mitgliederausweise
- Mitarbeiterzeitungen
- Einladungen an Mitarbeiter
- Informationen über Umfirmierungen, Geschäftsübernahme, Firmenumzug, Änderung von Ansprechpartnern/Zuständigkeiten/ Geschäftszeiten o. Ä.
- Bescheide, Wahlbenachrichtigungen
- Zahlungsaufforderungen (z. B. Rechnungen, Mahnungen)
- Verkaufswaren
- sonstige Sendungen mit nicht werblichem Charakter

### Formatvariationen

Steigern Sie die Aufmerksamkeit und Werbewirkung Ihrer Mailings und gestalten Sie Ihre Ansprache internationaler Zielgruppen durch Formatvariationen. Rundungen, Vielecke, Einbuchtungen etc. lassen Mailings noch aufmerksamkeitsstärker und werbewirksamer werden. Schon der Umschlag macht den Empfänger neugierig auf den Inhalt. DIALOGPOST INTERNATIONAL bietet also viele Gestaltungsmöglichkeiten.

#### Darüber hinaus gilt:

- Alle eingelieferten Sendungen müssen die gleiche Form aufweisen.

### Formatvariationen – Umhüllung

- Sendungen mit Papier- oder Kunststoffumhüllung
- Sendungen in Kartenform

### Formatvariationen – Zielländer

Der Versand von DIALOGPOST INTERNATIONAL mit Formatvarianten ist in folgende Zielländer möglich:

- Belgien
- Dänemark
- Frankreich
- Griechenland
- Liechtenstein
- Luxemburg
- Österreich
- Polen
- Portugal
- Schweiz
- Spanien
- Tschechien
- Ungarn

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an Ihren Kundenberater.

**Mindestmenge**

- 50 Sendungen pro Einlieferung
- Ausgleichszahlungen bis zur Mindestmenge sind möglich und werden – unabhängig von der gewählten Beförderungsleistung – zum Tarif ECONOMY berechnet. Hierbei werden die Anzahl der aufgezählten Sendungen und das Stückgewicht der tatsächlich eingelieferten Sendungen zu Grunde gelegt: Preis der aufgezählten Sendungen = (Stückzahl × Stückpreis) + (Stückzahl × Stückgewicht in kg × Kilopreis).
- Für Sendungen zwischen 2.001 g und 5.000 g (Broschüren, Kataloge, etc.) gilt statt der Mindestmenge lediglich ein Mindestauftragswert. Den aktuellen Wert entnehmen Sie bitte unserer Homepage. Ausgleichszahlungen bis zu diesem Betrag sind möglich.

**Bitte beachten:**

DIALOGPOST INTERNATIONAL ist vom Versand ausgeschlossen, wenn die Sendungen eine ausländische Absenderangabe tragen oder ein ausländischer Absender die Sendungen versenden lässt und diese für Empfänger im Land seines Firmensitzes bestimmt sind. Die Sendung muss eine einzige deutsche Absenderadresse tragen. Bitte beachten Sie dazu die Hinweise zu Anschrift und Kennzeichnung auf S. 30.

**Maße und Gewichte**

	<b>Höchstmaße</b>	<b>Mindestmaße</b>	<b>Höchstgewicht</b>
<b>Briefform</b>	Länge + Breite + Höhe = 900 mm keine Seite länger als 600 mm	140 × 90 mm*	2.000 g/5.000 g**
<b>Kartenform</b>	235 × 125 mm	140 × 90 mm	Flächengewicht: mindestens 150 g/m <sup>2</sup> und höchstens 500 g/m <sup>2</sup>

\* Bei DIALOGPOST INTERNATIONAL mit Formatvarianten ist die Einhaltung der rechteckigen Mindestgrundfläche zu beachten.  
 \*\* Über 2.000 g nur bei Katalogen und Prospekten.



# PRESSE INTERNATIONAL

Lassen Sie Ihre Zeitungen und Zeitschriften reibungslos und schnell an Ihre Leser im Ausland zustellen.

[deutschepost.de/  
brief-international/presse](http://deutschepost.de/brief-international/presse)

## Inhalte

- Tages- oder Wochenzeitungen\*
- Kunden- oder Mitarbeiterzeitschriften\*
- Roman-, Rätsel- oder Comic-Hefte\*
- Broschüren\*\*  
(Schriftwerk von geringem Umfang, das buchbinderisch hergestellt wird)
- Kalender
- Notenblätter inkl. Partituren
- Landkarten
- Fernkursunterlagen
- Leihexemplare aus Bibliotheken/Universitäten in gebundener Form

Kostenlose Proben und Warenmuster (mit CN 22 = Zollinhaltsklärung) sind weiterhin zugelassen. Angebotsmuster für die USA können nicht mehr angenommen werden. Siehe S. 64.

## Voraussetzungen

- Ihre Zeitung oder Zeitschrift erscheint mindestens viermal im Jahr.
- Broschüren und Kalender müssen einen Einband oder Umschlag aufweisen. Die Blätter werden dabei an einer Seite fest zusammengehalten.

## Freiheiten

- Ihre Druckerzeugnisse müssen nicht zwingend aktuell informieren, sondern können auch allein der Unterhaltung dienen.
- Sie können grundsätzlich Beilagen beifügen gemäß den Bestimmungen „Presse national“.\*\*
- Durch das Beifügen von Antwortkarten oder -umschlägen als WERBEANTWORT INTERNATIONAL können Sie Zusatzgeschäfte erschließen. Ihr Kundenberater hilft Ihnen gerne weiter.

Wenn Sie regelmäßig ins Ausland versenden, bieten wir Ihnen mit PRESSE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF eine effiziente Versandlösung.

## Maße und Gewichte

### Hinweis:

Bücher können Sie bis 2 kg als WARENPOST INTERNATIONAL verschicken, siehe S. 16.

Höchstmaße	Mindestmaße	Höchstgewicht
Länge + Breite + Höhe = 900 mm, dabei Länge max. 600 mm	140 × 90 mm	2.000 g

\* In Verbindung mit einem nationalen Vertrag Pressepost

\*\* Anzeigen oder sonstige Werbung sind nur auf dem Umschlag und auf je vier aufeinanderfolgenden Seiten am Anfang und am Ende der Publikation möglich (gem. Bestimmungen Inland).

**Beilagen**

Ihre Sendungen können folgende Beilagen enthalten:

- eine Rechnung (mit Kopien)
- einen entsprechenden Zahlungsverkehrsvordruck
- einen Lieferschein (mit Kopien)
- eine lose beigefügte Widmung
- andere Druckstücke wie Kataloge, Flyer oder sonstige Werbung
- heraustrennbare CD oder DVD (für diese Medien gelten dieselben Inhaltsbeschränkungen wie für Broschüren)

**Kennzeichnung**

Bitte versehen Sie Ihre PRESSE INTERNATIONAL Sendungen auf der Aufschriftseite mit folgenden Angaben:

- Absender
- Zeitungskennzahl (falls vorhanden, über der Anschrift, ersatzweise auch auf der Titelseite)
- Vermerk „PRESSE INTERNATIONAL“ oberhalb der Anschrift
- „Journaux (JX)/press items“, wenn es sich um Tages- oder Wochenzeitungen handelt
- „PRIORITY/Prioritaire/Luftpost“, wenn Sie eine prioritäre Beförderung wünschen **oder immer bei einer Kombination mit Zusatzleistungen**

**Besonders schnell oder besonders sicher?**

Für die Kombination mit Zusatzleistungen beachten Sie bitte die Seiten 36–45.

**Vertrag\***

Für die Einlieferung von typischen Verlagsprodukten als PRESSE INTERNATIONAL ist ein nationaler „Vertrag Pressepost“ für den Versand als Postvertriebsstück, Pressesendung oder Streifbandzeitung erforderlich. Ihr Kundenberater hilft Ihnen gerne weiter.

**Bitte beachten:**

- Eine Kombination mit Zusatzleistungen ist nur bei PRIORITY Versand möglich.
- Die PRESSE INTERNATIONAL Sendungen müssen für Prüfzwecke einsehbar sein.
- Werbesendungen sind für den Versand PRESSE INTERNATIONAL ausgeschlossen.
- PRESSE INTERNATIONAL ist vom Versand ausgeschlossen, wenn die Sendungen eine ausländische Absenderangabe tragen oder ein ausländischer Absender die Sendungen in Deutschland versenden lässt und diese für Empfänger im Land seines Firmensitzes bestimmt sind. Die Sendung muss eine einzige deutsche Absenderadresse tragen. Bitte beachten Sie dazu die Hinweise zu Anschrift und Kennzeichnung auf S. 30.

# Formate der verschiedenen Sendungsarten

## Relevant für:

- BRIEF INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+ INTERNATIONAL
- DIALOGPOST INTERNATIONAL
- PRESSE INTERNATIONAL
- WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)

Für eine optimale Bearbeitung mit Anschriftenlese-, Sortier- und Fördermaschinen beachten Sie bitte folgende Punkte:

### Standard- und Kompaktbriefe

Zugelassen sind hier nur rechteckige Formen. Nicht als Standard- oder Kompaktbrief zulässig sind:

- gefaltete Karten
- offen (ohne Umschlag) versendete Karten mit Ausstanzungen

### Groß- und Maxi-Sendungen sowie Warenpost Formate XS, S, M und L (bis 30.06.2022)

- Neben der rechteckigen Form ist hier auch die quadratische Form zulässig, sofern die Seitenlänge mindestens 140 mm beträgt.
- Ebenfalls möglich ist die rollenähnliche Form, z. B. bei einem Brief mit ovalem Querschnitt. Die Sendungen dürfen, ähnlich einer Tube, an den Ecken abgeflacht sein.

## Karten

- Eine Sendung im Standardkartenformat ist generell nur rechteckig und nur einteilig zulässig. (Mehrteilige Karten können Sie im Umschlag als Brief oder in Form von Faltbriefen versenden.)
- Bei Verzierungen mit Stoff, Stickereien, Pailletten etc. ist der Versand nur im Umschlag als Kompakt-, Groß- oder Maxibrief möglich.
- Anschriftenzettel dürfen die ganze Vorderseite einnehmen, müssen aber mindestens über die gesamte Längsseite der Sendung reichen.

## Faltbriefsendungen (Selfmailer) im Standardformat

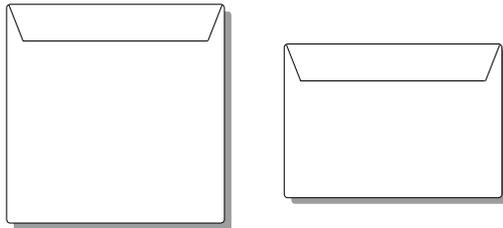
Inhalt und Umschlag bestehen aus einem Stück. Es sollen möglichst viele Seiten der Sendung mittels Verklebung, Falz oder Stanzperforation geschlossen sein. Über die gesamte Länge bis zum äußeren Sendungsrand geschlossen sein müssen mindestens:

- beide Längsseiten oder die untere Längsseite und beide Schmalseiten,
- die Verschlusskappe/-lasche, insbesondere wenn sie nicht bis zum gegenüberliegenden Sendungsrand reicht.

Klebspunkte/-tabs ersetzen grundsätzlich nicht den vollständigen Verschluss der Seiten.

## Tipp

Bitte berücksichtigen Sie bereits bei der Planung Ihrer Sendungen, dass die untere Längsseite durchgängig verschlossen sein muss. Besonders empfehlenswert ist daher ein Sendungskonzept, bei dem die untere Längsseite Ihrer Sendung mittels Falz verschlossen wird.



**Zulässig.** Ihre Auslandsbriefsendungen sollten grundsätzlich die Form eines Rechtecks haben. Bei Groß- und Maxiformaten ist außerdem die quadratische Form möglich.



**Nicht zulässig.** Nicht ins Ausland versenden können Sie Briefsendungen in der Form eines Kreises, Ovals oder Dreiecks sowie rollenförmige Sendungen, deren Stirnseiten die Form eines Kreises haben. (Sendungen mit ellipsenförmigen Stirnseiten sind allerdings möglich.)

#### Hinweis zur Automationsfähigkeit

Die Automationsfähigkeit einer Briefsendung setzt sich zusammen aus der Gestaltung der Aufschriftseite, der physischen Beschaffenheit sowie der Maschinenlesbarkeit. Nähere Informationen dazu enthält der Leitfaden „Automationsfähige Briefsendungen“ (Bestellnummer 675-201-122).

#### Relevant für:

- BRIEF  
INTERNATIONAL
- BRIEFE  
INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+  
INTERNATIONAL
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL
- PRESSE  
INTERNATIONAL
- WARENPOST  
INTERNATIONAL  
(bis 30.06.2022)

# Anschrift und Kennzeichnung

Es ist ausschließlich eine deutsche Absenderadresse zulässig.

## Relevant für:

- BRIEF  
INTERNATIONAL
- BRIEFE  
INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+  
INTERNATIONAL
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL
- PRESSE  
INTERNATIONAL
- WARENPOST  
INTERNATIONAL  
(bis 30.06.2022)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
kennzeichnung](https://deutschepost.de/brief-international/kennzeichnung)



- 1.** Anschrift ohne Leerzeilen in lateinischer, nicht gesperrter Schrift auf der rechten Seite in Längsrichtung angeben (ggf. die PLZ und die Nummer des Zustellbereiches hinzufügen). Werden im Bestimmungsland andere Schriftzeichen und Zahlen verwendet, sollte die Anschrift zusätzlich in dieser Schreibweise angegeben werden. Weitere Informationen finden Sie unter [deutschepost.de/brief-international/briefbeschriften](https://deutschepost.de/brief-international/briefbeschriften). Werden weitere Angaben wie die Bezeichnung der Sendungsart, Codierzeichen oder Ähnliches angebracht, sind diese oberhalb der Anschrift zu platzieren. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Leitfaden „Automationsfähige Briefsendungen“.
- 2.** Bestimmungsort und -land in Großbuchstaben und ohne Leerzeilen direkt unter die Zustell- oder Abholangabe (z. B. Straße, Hausnummer, Postfachangabe) schreiben. Den Bestimmungsort möglichst in der Sprache des Bestimmungslandes angeben (z. B. MILANO statt Mailand). Das Bestimmungsland steht generell in der letzten Zeile der Anschrift und sollte in Deutsch, Französisch oder Englisch angegeben werden.
- 3.** Postwertzeichen oder Frankierabdrucke nur in der rechten oberen Ecke (Frankierzone) der Aufschriftseite anbringen (hier als Beispiel dargestellt). Bei

Blindsendungen hier „Blindsendung/Cécogramme“ angeben – in deutscher und französischer Sprache bzw. in der Sprache des Bestimmungslandes.

- 4.** Vollständige Absenderangaben grundsätzlich links oben in der Absenderzone anbringen (ausschließlich eine einzige deutsche Absenderadresse zulässig). Diese kann auch einzeilig, in kleinerer Schrift oberhalb der Empfängeranschrift stehen. Die Landesangabe möglichst in der Sprache des Bestimmungslandes der Sendung (z. B. GERMANIA) angeben.
- 5.** Vermerk oder Aufkleber „PRIORITY/Prioritaire/Luftpost“ nicht vergessen (s. hierzu auch S. 55 ff. „Kennzeichnung der Beförderungsleistung“). Beim ECONOMY Versand ist keine Kennzeichnung erforderlich.
- 6.** Label Zusatzleistung, falls gewünscht (s. hierzu auch S. 36 ff. unter „Zusatzleistungen“).

## Tipp:

Jede unzustellbare Sendung ist teuer. Verringern Sie Ihre Streuverluste durch unser Adressmanagement. Mehr auf S. 46 ff.

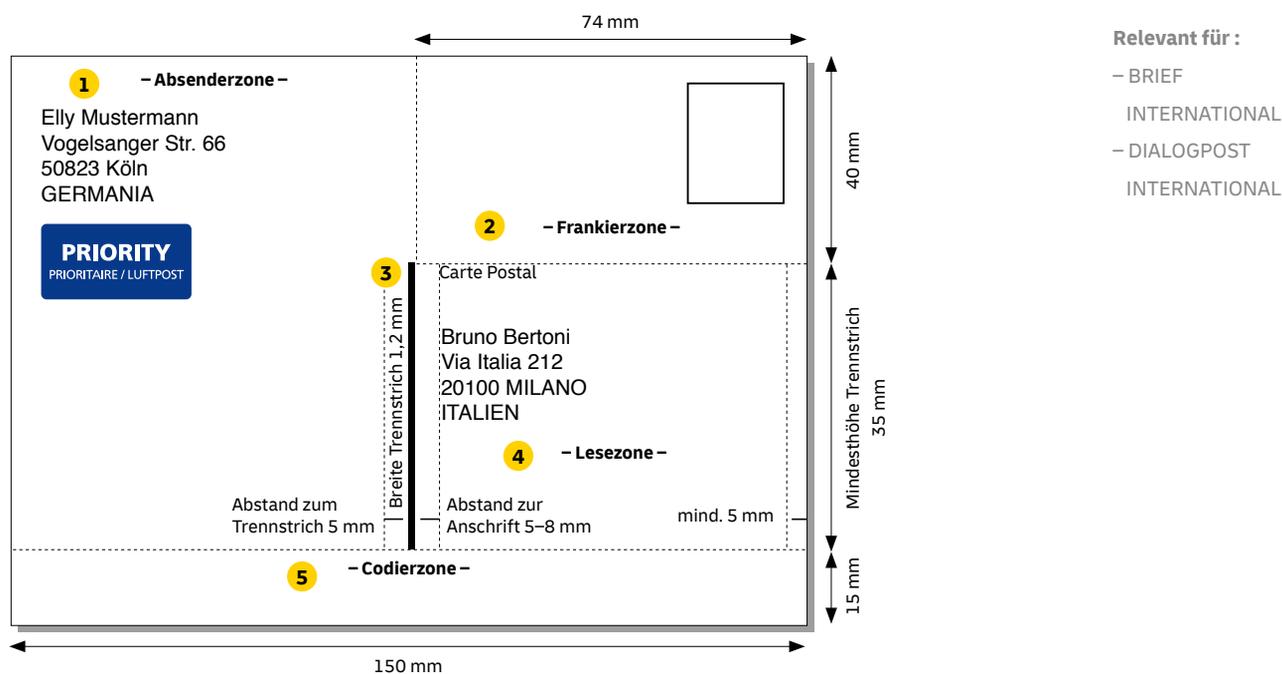
## Tipp

Für den Warenversand wird empfohlen, auch die Mobil-Telefonnummer und/oder die E-Mail-Adresse des Empfängers anzugeben, sofern diese bekannt ist, vgl. auch S. 18.

## Gestaltung der Aufschriftseite

### bei Sendungen mit Trennstrich

Gilt für Sendungen in Kartenform und Briefumschläge



#### 1. Absenderangaben und sonstige Angaben.

Links der Frankierzone ist Raum für die Angabe von Absender, Zusatzleistungen etc. Es dürfen keine Länderkennzeichen oder ISO-Kennungen verwendet werden. Es ist nur eine einzige deutsche Absenderangabe zulässig.

#### 2. Frankierzone.

In der rechten oberen Ecke (74 mm lang und 40 mm breit) bringen Sie Postwertzeichen, Frankierabdrucke oder andere zulässige Frankierarten auf. Die Frankierzone ist grundsätzlich weiß oder einfarbig pastell zu gestalten.

#### 3. Trennstrich.

Die Nutzung eines Trennstrichs bietet sich insbesondere bei kleinformatigen Sendungen an, da dadurch links positionierte Angaben näher an die Aufschrift heranreichen können. Detaillierte Informationen enthält der Leitfaden „Automationsfähige Briefsendungen“.

#### 4. Lesezone.

Die Lesezone für die Anschrift des Empfängers beginnt bei Karten 74 mm vom rechten Rand entfernt. Die Aufschrift ist stets rechts vom Trennstrich in der Lesezone zu platzieren, muss zwischen 5 und 8 mm an die rechte Kante des Trennstrichs heranreichen und mindestens 5 mm vor dem rechten Sendungsrand enden. Den Bereich rechts des Trennstrichs halten Sie bitte weiß oder einfarbig pastell. Links vom Trennstrich sind ebenfalls 5 mm Abstand einzuhalten. Die länderspezifische Schreibweise Ihres Ziellandes finden Sie im Internet unter [deutschepost.de/brief-international/briefbeschriften](https://www.deutschepost.de/brief-international/briefbeschriften)

#### 5. Codierzone.

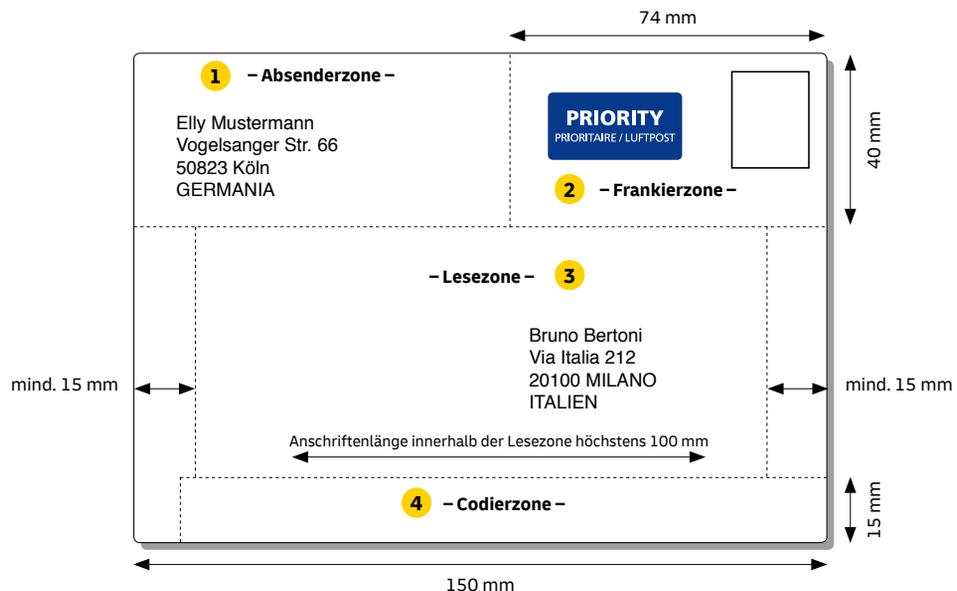
Die rechte untere Ecke der Aufschriftseite (150 mm lang und 15 mm breit) darf nicht beschriftet werden. Farblich ist sie weiß oder pastell zu gestalten. Sie ist für die maschinelle Codierung reserviert.

## Gestaltung der Aufschriftseite

### bei Standardbriefen ohne Fenster

#### Relevant für:

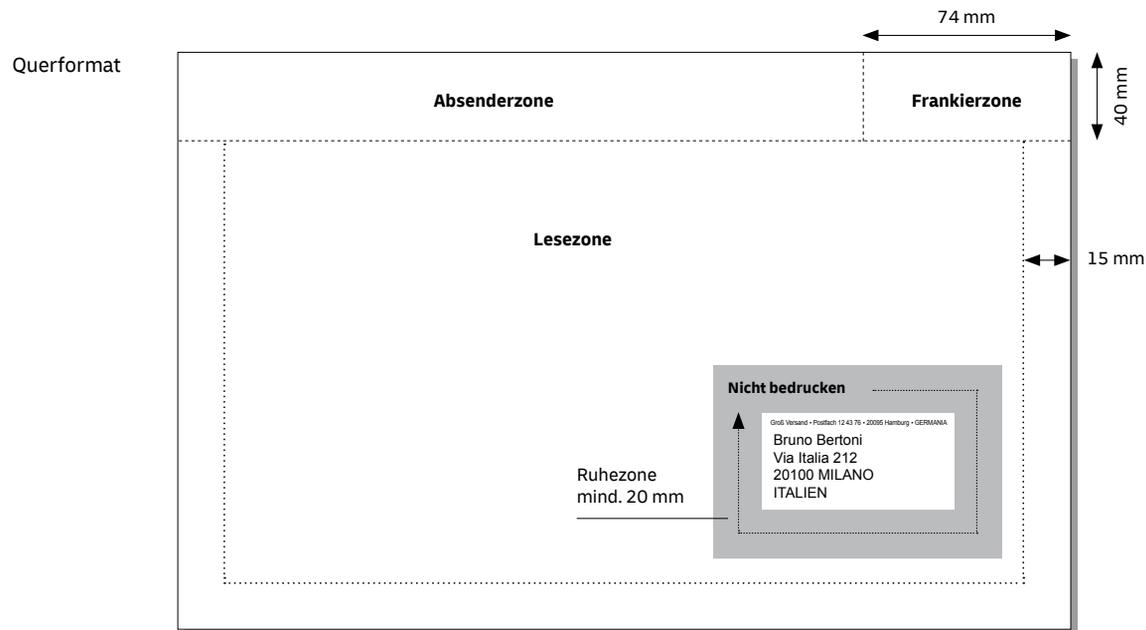
- BRIEF  
INTERNATIONAL
- BRIEFE  
INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+  
INTERNATIONAL
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL  
(bis 30.06.2022)



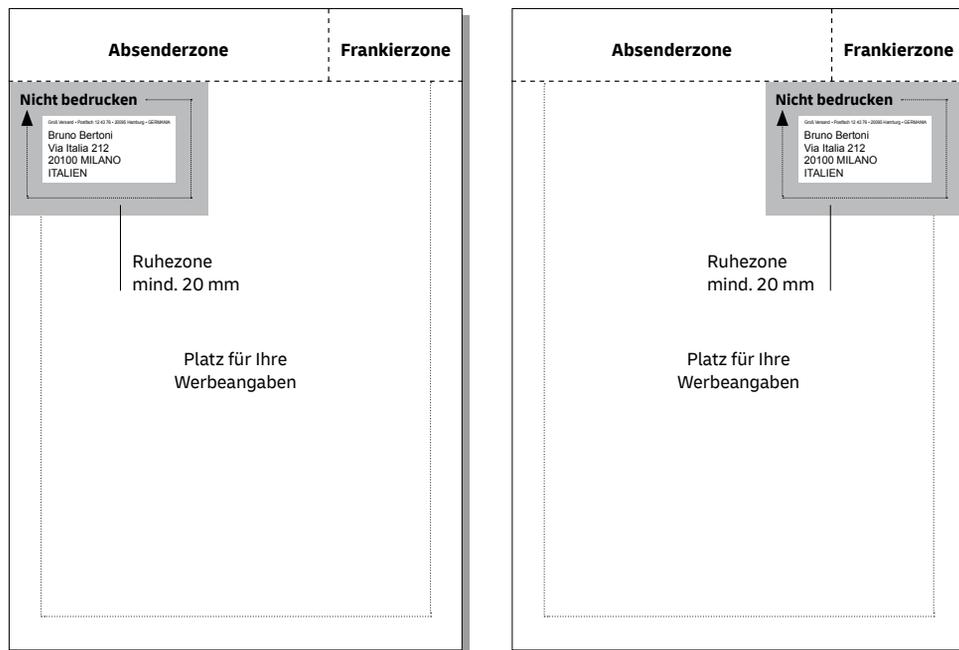
- 1. Absenderangaben und sonstige Angaben.** Links von der Frankierzone und oberhalb der Lesezone ist Raum für die Absenderangabe, die alternativ auch oberhalb der Empfängeranschrift – dann nur einzeilig – in der Lesezone platziert werden kann. Es ist ausschließlich eine einzige deutsche Absenderangabe zulässig. Aufkleber für Zusatzleistungen (z. B. Einschreib-Label) können ebenfalls hier oder links von der Empfängeranschrift – Mindestabstand 20 mm – angebracht werden.
- 2. Frankierzone.** Für die Frankierung Ihrer Sendung ist die rechte obere Ecke (74 mm lang und 40 mm breit) vorgesehen. Bitte nur hier Postwertzeichen, Frankierabdrucke oder andere zulässige Frankierarten aufbringen. Ausnahme: Frankierarten, die auch im Bereich der Aufschrift bzw. im Brieffenster abgebildet werden können. Die Frankierzone ist grundsätzlich weiß oder einfarbig pastell zu gestalten.
- 3. Lesezone.** In der Lesezone steht die Anschrift des Empfängers (längste Zeile max. 100 mm). Der Abstand vom rechten und linken Rand muss mindestens 15 mm betragen. Der Hintergrund der Aufschrift, inklusive eines umlaufenden Bereichs von 3 mm rund um diese, muss weiß oder einfarbig in einem Pastellton gehalten sein. Sonstige Angaben, Texte oder Grafiken können Sie links der Anschrift, in einem Mindestabstand von 20 mm, platzieren.
- 4. Codierzone.** Die rechte untere Ecke der Aufschriftseite (150 mm lang und 15 mm breit) darf nicht beschriftet werden. Sie ist für die maschinelle Codierung reserviert. Farblich ist sie weiß oder pastell zu gestalten.

## Gestaltung der Aufschriftseite

### bei Groß- und Maxibriefen ohne Fenster



Hochformat



Auch die Aufschriftseite von Groß- und Maxiformaten ist in die Bereiche Lese-, Frankier- und Absenderzone aufgeteilt. Neben querformatigen Sendungen sind auch Hochformate möglich. Dabei kann die Anschrift des Empfängers links oder rechts im oberen Bereich der

Lesezone stehen. In beiden Fällen ist die Einhaltung einer von allen Angaben frei zu haltenden Ruhezone von mindestens 20 mm rund um die Aufschrift erforderlich.

**Hinweis:** Für WARENPOST INTERNATIONAL verwenden Sie bitte die vorgesehenen Standardlabel. Weitere Informationen dazu siehe S. 19.

## Fensterbrief-Sendungen

### Relevant für:

- BRIEF  
INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+  
INTERNATIONAL
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL
- PRESSE  
INTERNATIONAL

### Bitte beachten Sie:

Die Gestaltung der Aufschriftseite entspricht grundsätzlich der von Sendungen ohne Fenster. Nähere Informationen enthält der Leitfaden "Automationsfähige Briefsendungen", der zum Download unter **[deutschepost.de/automationsfaehige-briefsendungen](https://deutschepost.de/automationsfaehige-briefsendungen)** zur Verfügung steht.

### Darüber hinaus beachten Sie bitte:

- Die vollständige Empfängeradresse muss im Fenster gut sichtbar und lesbar sein, auch wenn sich die Inhaltsseite mit den Adressangaben verschiebt.
- Solange sie die Anschrift nicht beeinträchtigen, können zur Aufschrift gehörende Angaben im Fenster platziert werden (z. B. Sendungsart, Absenderangaben, Vorausverfügung oder Vermerk über besondere Versendungsformen).
- Der Sendungsinhalt darf sich nicht so weit verschieben, dass Teile der Anschrift verdeckt werden oder sonstige Angaben (Textteile des Anschreibens oder Grafiken) im Fenster erscheinen.

- Das Fenster darf nicht spiegeln und muss so durchsichtig sein, dass die Aufschrift problemlos lesbar ist.
- Das Fenster muss fest und dauerhaft mit dem Umschlag verbunden sein und mit ihm eine glatte Fläche bilden.

### Tipps

Wir empfehlen Ihnen Briefhüllen zu verwenden, die der Norm DIN 680 entsprechen.



# Zusatzleistungen International

Im Folgenden finden Sie die Kombinationsmöglichkeiten und alle weiteren Details zu unseren Zusatzleistungen.

**Bitte beachten Sie:** Für die verschiedenen Zusatzleistungen gelten in Abhängigkeit vom Zielland teilweise unterschiedliche Bestimmungen sowie NACHNAHME

Höchstbeträge. Detaillierte Informationen finden Sie in der Broschüre „Zusatzleistungen. Land für Land.“, die Sie als Download erhalten unter [deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land](https://deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land)

**Tipp:** Blindensendungen können international mit den Zusatzleistungen Einschreiben, Rückschein und Eigenhändig kombiniert werden.

## Kombinationsmöglichkeiten mit Zusatzleistungen\* bei Brief- und Pressesendungen International

Produkt	Einschreiben International	Wert International	Rückschein und Eigenhändig International	Nachnahme International
POSTKARTE INTERNATIONAL	•	–	• 2) 3)	–
BRIEF INTERNATIONAL	•	• 4)	• 1) 3)	• 1) 3)
BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	•	–	• 2) 3)	• 3)
BRIEFE 50+ INTERNATIONAL	•	–	• 2) 3)	–
DIALOGPOST INTERNATIONAL	–	–	–	–
PRESSE INTERNATIONAL (nur bei prioritärem Versand)	•	–	• 2) 3)	• 2) 3)

Symbole: • möglich, – nicht möglich

\* Die Kombination mit Zusatzleistungen ist grundsätzlich nur bei PRIORITY-Versand möglich.

<sup>1)</sup> Nur zusammen mit EINSCHREIBEN oder WERT INTERNATIONAL möglich.

<sup>2)</sup> Nur zusammen mit EINSCHREIBEN INTERNATIONAL möglich.

<sup>3)</sup> RÜCKSCHEIN, EIGENHÄNDIG und NACHNAHME INTERNATIONAL können beliebig miteinander kombiniert werden.

RÜCKSCHEIN, EIGENHÄNDIG und NACHNAHME INTERNATIONAL sind nicht in alle Länder zugelassen.

<sup>4)</sup> Eine höhere Haftung (Wert) wird bei Einlieferung am Schalter hinzugebucht, es erfolgt keine Frankierung auf der Sendung.

## Kombinationsmöglichkeiten mit Zusatzleistungen bei WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)

Produkt	Tracked	mit Unterschrift	Wert International
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF	• 1) 2)	• 3)	• 4)
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	• 1) 2)	• 3)	• 4)

Symbole: • möglich, – nicht möglich

<sup>1)</sup> Kombination mit weiteren Zusatzleistungen nicht möglich.

<sup>2)</sup> Elektronischer Nachweis der Sendungsverfolgung immer bis zum Versand ins Zielland, elektronischer Auslieferungsnachweis (Zustellung oder Zustellversuch) nicht in allen Ländern.

<sup>3)</sup> Aushändigung gegen Unterschrift des Empfängers oder eines Empfangsberechtigten. Kombination mit WERT INTERNATIONAL möglich.

<sup>4)</sup> Nur in Verbindung mit der Produktvariante WARENPOST INTERNATIONAL mit Unterschrift.

Eine höhere Haftung (Wert) wird bei Einlieferung am Schalter hinzugebucht, es erfolgt keine Frankierung auf der Sendung.

## Kombinierbarkeit der Zusatzleistungen

Produkt		Rückschein International*	Eigenhändig International*	Nachnahme International*
Einschreiben International	+	•	•	•
Wert International	+	•	•	•

\*RÜCKSCHEIN, EIGENHÄNDIG und NACHNAHME INTERNATIONAL können beliebig miteinander kombiniert werden.

RÜCKSCHEIN, EIGENHÄNDIG und NACHNAHME INTERNATIONAL sind nicht in alle Länder zugelassen.

### Kombinierbarkeit der Zusatzleistungen bei WARENPOST INTERNATIONAL

WARENPOST INTERNATIONAL Tracked kann nicht mit weiteren Zusatzleistungen kombiniert werden. WARENPOST INTERNATIONAL mit Unterschrift kann mit Wert International ergänzt werden. (Sie buchen eine höhere Haftung bei der Einlieferung hinzu.)

Alle Sendungen mit Zusatzleistungen müssen nach Sendungsnummern aufsteigend sortiert vorgelegt werden.

### Elektronische Sendungsverfolgung

Internet: [deutschepost.de/briefstatus](https://deutschepost.de/briefstatus)

Telefon: **0228 4333112**

Montag bis Freitag von 8 bis 18 Uhr, Samstag von 8 bis 14 Uhr (außer an bundeseinheitlichen Feiertagen)

Sie finden die teilnehmenden Länder stets aktuell unter [deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land](https://deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land)

**Relevant für:**

- BRIEF INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+ INTERNATIONAL
- PRESSE INTERNATIONAL PRIORITY

[deutschepost.de/  
brief-international/  
einschreiben](https://www.deutschepost.de/brief-international/einschreiben)

## EINSCHREIBEN INTERNATIONAL

Mit der Zusatzleistung EINSCHREIBEN INTERNATIONAL können Sie wichtige Unterlagen oder Dokumente dem Empfänger oder einem von ihm bestimmten Empfangsberechtigten im Ausland gegen Unterschrift sicher zustellen lassen.

EINSCHREIBEN INTERNATIONAL ist in alle Länder für die Versandart PRIORITY zugelassen.

### Ausgeschlossene Inhalte

- Bargeld
- wertvolle Gegenstände
- Warenversand

### Kennzeichnung mit Label

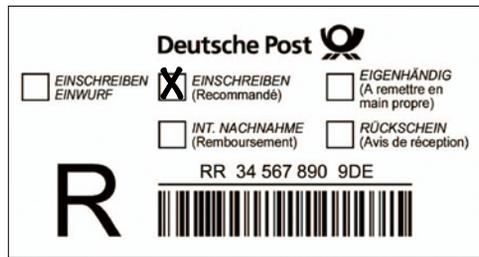
EINSCHREIBEN INTERNATIONAL ist mit diesem Label zu kennzeichnen:

### Sortierung

Wie bei nationalen Einschreiben sortieren Sie die Sendungen so, dass die Sendungsnummern der Label in aufsteigender Reihenfolge liegen.

Nutzen Sie für den Download des Einlieferungsbelegs für Zusatzleistungen **deutschepost.de/einlieferungslisten**

Sollte es einmal passieren, dass Ihre Sendung den Empfänger beschädigt erreicht oder verloren geht, haften wir hierfür nach Prüfung mit bis zu 30 SZR (zzt. 35,89 EUR).



Label für EINSCHREIBEN NATIONAL können Sie im internationalen Briefversand nicht nutzen. Bestellmöglichkeit für Label EINSCHREIBEN INTERNATIONAL: **deutschepost.de/shop**

## WERT INTERNATIONAL

### Einschränkungen

Die Einfuhr bestimmter Gegenstände in einzelne Länder kann beschränkt oder ausgeschlossen sein. Bitte beachten Sie die Einlieferungs- und Zollvorschriften des jeweiligen Bestimmungslandes und die Zollhinweise auf S. 62–67.

### Höchstbeträge

**(für WARENPOST INTERNATIONAL, bis 30.06.2022)**

- Wertvolle Gegenstände (außer Bargeld) können Sie bis zu einem festgelegten Höchstbetrag versenden.
- Die Deutsche Post unterscheidet Valoren der Klasse I und II.

### Frankierung

Bitte frankieren Sie das Entgelt für die erhöhte Haftung nicht auf der Sendung. Dieser Betrag wird bei der Annahme in der Filiale vereinnahmt.

### Anschrift

Bitte geben Sie beim Versand zollpflichtiger Waren stets (soweit verfügbar) auch die Mobil-Telefonnummer und ggf. E-Mail-Adresse des Empfängers an.

### Tipp

- Wenn Sie in einer Sendung zugleich Gegenstände der Valorenklasse I und Gegenstände der Valorenklasse II versenden, gelten die Bestimmungen für die Valorenklasse II.
- Übersteigt der tatsächliche Wert den Betrag von 500 EUR bei Valoren der Klasse II bzw. 5.000 EUR bei Valoren der Klasse I, ist ein Versand als WERT INTERNATIONAL über die Deutsche Post nicht möglich.

### Kennzeichnung mit Label

WERT INTERNATIONAL Sendungen werden mit dem Label für EINSCHREIBEN INTERNATIONAL gekennzeichnet (s. S. 47), bzw. dem Etikett für WARENPOST INTERNATIONAL mit Unterschrift.

Bitte nehmen Sie keine Kennzeichnung vor, die auf den wertvollen Inhalt der Sendung schließen lässt, z. B. Angaben wie „Wert“ oder „Wertangabe“. Eine Versiegelung ist ebenfalls nicht erforderlich bzw. nicht gewünscht.

### Relevant für:

- BRIEF INTERNATIONAL
- WARENPOST INTERNATIONAL mit Unterschrift (bis 30.06.2022)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
wertbrief](https://www.deutschepost.de/brief-international/wertbrief)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
land-fuer-land](https://www.deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
faq](https://www.deutschepost.de/brief-international/faq)

### Zulässige Wertgegenstände beim Versand mit WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)

Wertvolle Gegenstände (Valoren Klasse I) sind bis zu einem tatsächlichen Wert von 5.000 EUR pro Sendung<sup>1)</sup> zulässig. Höhere Werte als 5.000 EUR pro Sendung sowie Bargeld und andere Zahlungsmittel sind generell unzulässig.

Die nachfolgend aufgeführten Wertpapiere und anderen Wertgegenstände (Valoren Klasse II) sind bis zu einem tatsächlichen Wert von 500 EUR pro Sendung<sup>1)</sup> zulässig:

Wertpapiere, d. h. bank- und geldwerte Papiere, für die im Schadensfall keine Sperrung sowie kein Aufgebots- und Ersatzverfahren durchgeführt werden kann, z. B.

- Gültige Briefmarken (inländische und ausländische)<sup>2)</sup>
- Gültige Eintrittskarten und Fahrkarten<sup>2)</sup>
- Gültige Warengutscheine<sup>2)</sup>
- Dividendengutscheine (auch entwertete)
- Gewinnanteilsscheine
- Coupons (auch entwertete)

- Schecks, deren Einlösung garantiert ist, und Blankoreiseschecks
- Steuerbanderolen, Zinsscheine (auch entwertete)

### Weitere Wertgegenstände

- Gültige Telefonkarten (inländische und ausländische), Pay-TV-Karten
- Edelmetalle (neu, gebraucht oder defekt), z. B. Gold, Silber, Platin, als Barren, Goldnuggets, Gold- und Silbermünzen oder Draht aus Edelmetall
- Schmuck (z. B. aus Perlen, Korallen, Bernstein)
- Verarbeitetes Zahngold, Uhren und Edelsteine
- Kunstgegenstände, Gemälde und Antiquitäten, Unikate und sonstige Kostbarkeiten (z. B. Sammlerobjekte, die einen Sammlerwert besitzen, wie z. B. Briefmarken, Münzen, Figuren etc.)

<sup>1)</sup>Nur bei WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022) mit der Zusatzleistung WERT INTERNATIONAL.

<sup>2)</sup>Gültige Briefmarken, Warengutscheine, Fahrkarten und Eintrittskarten sind ohne Wertgrenze auch in Sendungen ohne Zusatzleistung erlaubt. Es gelten jeweils die produktspezifischen Haftungsgrenzen.

## Haftung bei Verlust oder Beschädigung

Für die Sendung wird bei Verlust, Beraubung und Beschädigung auf dem Beförderungsweg gehaftet. Erstattet wird der tatsächlich nachgewiesene unmittelbare Schaden (Wiederbeschaffungs- oder Herstellungskosten; keine Erstattung mittelbarer Kosten, wie z. B. Porto-, Telefon- und Fahrtkosten, Lohn- und Gewinnausfall), maximal bis zum gewählten Haftungsbetrag. Für den Nachweis eines Schadens benötigen wir bspw. eine Kopie der Originalrechnung, Wertgutachten oder Belege zum Erwerb der Sache.

**Hinweis:** Die Deutsche Post haftet gemäß AGB BRIEF INTERNATIONAL Abschnitt 6 Abs. 1 für bedingungsgerecht eingelieferte Sendungen. Daher entfällt die Haftung, wenn Sie einen Gegenstand, der in Valorenklasse II eingeordnet ist, mit einem tatsächlichen Wert über 500 EUR versenden. Das Gleiche gilt generell beim Versand von Bargeld.

## RÜCKSCHEIN INTERNATIONAL

Sie möchten es gerne schwarz auf weiß sehen, dass Ihre Sendung an den Empfangsberechtigten ausgeliefert wurde. Bei der Zusatzleistung RÜCKSCHEIN INTERNATIONAL erfolgt die Empfangsbestätigung durch den Empfänger oder einen Empfangsbevollmächtigten\* auf einem separaten Beleg, dem sogenannten Rückschein, der an Sie zurückgesandt wird.

### Besonderheit

RÜCKSCHEIN INTERNATIONAL können Sie nur in Verbindung mit EINSCHREIBEN oder WERT INTERNATIONAL nutzen.

### Einschränkungen

Kein Service in den Ländern Dänemark, Niederlande sowie Vereinigtes Königreich von Großbritannien und Nordirland.

### Kennzeichnung auf dem Label

Auf dem Einschreib-Label muss zusätzlich das Feld „RÜCKSCHEIN (Avis de réception)“ angekreuzt sein.

Deutsche Post 		
<input type="checkbox"/> EINSCHREIBEN EINWURF	<input checked="" type="checkbox"/> EINSCHREIBEN (Recommandé)	<input type="checkbox"/> EIGENHÄNDIG (À remettre en main propre)
<input type="checkbox"/> INT. NACHNAHME (Remboursement)	<input checked="" type="checkbox"/> RÜCKSCHEIN (Avis de réception)	
R RR 34 567 890 9DE		
		

### Tipp

Materialien für den Versand können Sie bestellen unter [deutsche-post.de/shop](https://www.deutsche-post.de/shop)

### Kennzeichnung der Sendung

Bringen Sie den Rückschein bitte immer auf der Aufschriftseite der Sendung an. Ist dies nicht möglich, bringen Sie ihn auf der Rückseite an und kennzeichnen Sie bitte die Vorderseite auffällig mit „AR – Avis de réception, Advice of delivery“. Der Empfänger oder der Empfangsberechtigte\* wird den Erhalt der Sendung auf dem Rückschein durch seine Unterschrift bestätigen. Der Rückschein wird umgehend an Sie zurückgesandt.



Das Bild zeigt ein Formular für den Rückschein (Avis de réception) mit folgenden Beschriftungen:

- 1:** Art der Sendung (Reine de France / Type)
- 2:** Sendungsnummer (No. de envoi / Num. d'envoi)
- 3:** Empfänger der Sendung (Destinataire de l'envoi / Destinataire)
- 4:** Prioritäre Zustellung (Prioritaire / By Airmail / Par avion)
- 5:** Rückschein (Avis de réception / Advice of delivery)

### RÜCKSCHEIN (Formblatt)

So machen Sie den Rückschein versandfertig:

1. Art der Sendung angeben (auch bei WERT bitte EINSCHREIBEN ankreuzen)
2. Sendungsnummer anbringen bzw. eintragen
3. Namen des Empfängers angeben  
Aufschriftseite (150 mm lang und 15 mm breit)
4. Sendungsnummer anbringen bzw. eintragen
5. Etikett auf die Vorderseite der Sendung kleben

### Relevant für:

- BRIEF INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+ INTERNATIONAL
- PRESSE INTERNATIONAL

[deutsche-post.de/brief-international/rueckschein](https://www.deutsche-post.de/brief-international/rueckschein)

\* In einigen Ländern wird der Rückschein bei Aushändigung der Sendung nicht vom Empfänger, sondern von einem Angehörigen des ausländischen Postunternehmens unterschrieben und mit einem Stempelabdruck versehen.

**Relevant für:**

- BRIEF INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+ INTERNATIONAL
- WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)
- PRESSE INTERNATIONAL

[deutschepost.de/  
brief-international/  
eigenhaendig](https://deutschepost.de/brief-international/eigenhaendig)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
land-fuer-land](https://deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land)

## EIGENHÄNDIG INTERNATIONAL

Sie möchten, dass Ihre Auslandsbriefe mit vertraulichen oder besonders sensiblen Informationen bzw. persönlichen Daten in die richtigen Hände gelangen. Mit der Zusatzleistung EIGENHÄNDIG INTERNATIONAL wird Ihre Sendung im Zielland ausschließlich dem Empfänger oder einer von ihm dazu besonders bevollmächtigten Person ausgehändigt.

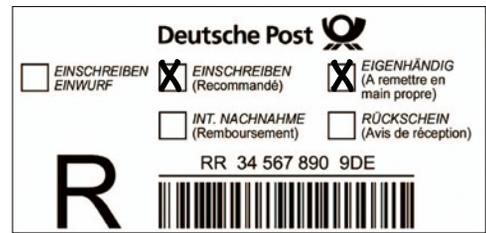
### Besonderheit

Die Zusatzleistung EIGENHÄNDIG INTERNATIONAL können Sie nur in Verbindung mit EINSCHREIBEN oder WERT INTERNATIONAL nutzen.

\*Für eine Sendungsverfolgung bis zum Empfänger nutzen Sie bitte WARENPOST INTERNATIONAL („Tracked“ oder „mit Unterschrift“).

### Einschränkungen

- EIGENHÄNDIG INTERNATIONAL ist nicht in alle Länder zugelassen.
- in einige Länder nur in Verbindung mit RÜCKSCHEIN INTERNATIONAL möglich



### Kennzeichnung auf dem Label

Auf dem Einschreib-Label muss zusätzlich das Feld „EIGENHÄNDIG (A remettre en main propre)“ angekreuzt sein.

## NACHNAHME INTERNATIONAL

### Für grenzüberschreitendes Inkasso

#### Besonderheit

NACHNAHME INTERNATIONAL können Sie nur in Verbindung mit EINSCHREIBEN oder WERT INTERNATIONAL nutzen. Bitte kennzeichnen Sie Ihre Sendung mit dem Einschreib-Label.

#### Länderbeschränkungen

- NACHNAHME INTERNATIONAL ist derzeit für folgende Länder zugelassen: Lettland, San Marino, Spanien und Vatikanstadt
- z. T. unterschiedliche Nachnahme-Höchstbeträge.

#### Kennzeichnung auf dem Label

Auf dem Einschreib-Label muss zusätzlich das Feld „INT. NACHNAHME (Remboursement)“ angekreuzt sein.

Deutsche Post 

EINSCHREIBEN EINWURF  EINSCHREIBEN (Recommandé)  EIGENHÄNDIG (À remettre en main propre)

INT. NACHNAHME (Remboursement)  RÜCKSCHEIN (Avis de réception)

**R** RR 34 567 890 9DE



#### Kennzeichnung mit NACHNAHME Dreieck

Die NACHNAHME INTERNATIONAL Sendung ist zusätzlich mit dem NACHNAHME Dreieck (s. Abb.) zu kennzeichnen.



Remboursement: Betrag hundert Euro, 100 EUR  
IBAN: DE425000000123456789  
BIC: PBNKDE33

Füllen Legende + Bankkassenplatz 2-10 + 51113 Bonn + 689644

Max Maier  
Rembahnweg 25/2/15  
1220 WIEN  
ÖSTERREICH

Deutsche Post 

EINSCHREIBEN EINWURF  EINSCHREIBEN (Recommandé)  EIGENHÄNDIG (À remettre en main propre)

INT. NACHNAHME (Remboursement)  RÜCKSCHEIN (Avis de réception)

**R** RR 34 567 890 9DE



### Pflichtangaben auf der Sendung

Auf der Sendung oberhalb der Anschrift müssen Sie Folgendes auffällig vermerken:

- NACHNAHME Betrag in Ziffern und die abgekürzte Währungsbezeichnung, z. B. 350,50 EUR
- NACHNAHME Betrag – ohne Centangabe – in Buchstaben und die Währungsbezeichnung, z. B. dreihundertfünfzig Euro. Bei maschineller Beschriftung ist diese Angabe auch in Blockschreibweise zugelassen, z. B. 350 = drei/fünf/null.

Weitere erforderliche Angaben auf der Aufschriftseite:

- Bankverbindung in Deutschland für die Gutschrift des NACHNAHME Betrages (Konto-Nr. und Niederlassung von Postbank oder Bank mit IBAN und BIC)

### Relevant für:

- BRIEF INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF
- PRESSE INTERNATIONAL

[deutschepost.de/  
brief-international/  
nachnahme](https://deutschepost.de/brief-international/nachnahme)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
land-fuer-land](https://deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land)

### Hinweis: Ohne Angabe von IBAN und BIC

Ohne Angabe von IBAN und BIC kann kein NACHNAHME Inkasso durchgeführt werden. Die Postbank erhebt ferner eine zusätzliche Gebühr in Höhe von 5,50 EUR, wenn eine internationale NACHNAHME Transaktion zugunsten eines Kontos bei einer Drittbank in Deutschland von außerhalb der EU bzw. in einer Nicht-EU-Währung vorgenommen wird. Diese Gebühr wird von der Postbank unmittelbar vom Überweisungsbetrag abgezogen.

**NACHNAHME Auslandszahlkarte**

Bitte fügen Sie Ihrer Sendung jeweils eine ausgefüllte NACHNAHME Auslandszahlkarte bei.

Bei Verwendung von Vordrucken, die Sie nicht von der Deutschen Post beziehen, achten Sie bitte unbedingt darauf, dass diese in Größe, Farbe, Papierstärke und im Ausdruck mit den amtlich herausgegebenen Formblättern übereinstimmen.

So füllen Sie die NACHNAHME Auslandszahlkarte richtig aus:

- vollständig und deutlich
- in lateinischer Schrift und arabischen Ziffern mit Kugelschreiber oder Tinte in Druckbuchstaben
- maschinell oder per Stempelaufdruck

**Bitte unbedingt beachten:**

- Der Empfänger des NACHNAHME Betrages muss eindeutig bezeichnet werden.
- Die Angaben zur deutschen Bankverbindung (Konto-Nr. und Niederlassung von Postbank oder Bank) müssen zweifelsfrei sein, daher:
  - Geben Sie **immer IBAN und BIC**, Ihre Codes für den internationalen Überweisungsverkehr, auf der Zahlkarte an. (Sie finden diese Codes auf Ihren Kontoauszügen.)
  - Geben Sie den NACHNAHME Betrag bitte in Euro an.

Bei der Übergabe an den Empfänger wird zzgl. zum NACHNAHME Betrag ein Rückführungsentgelt eingezogen. Die Höhe des Rückführungsentgeltes und die NACHNAHME Höchstbeträge sind abhängig vom Zielland.

**Wichtig**

- Bei Vorfrankierungen verwenden Sie bitte immer:
- Basisentgelt für den Brief (z. B. Porto Standardbrief International)
  - + Entgelt für EINSCHREIBEN oder WERT INTERNATIONAL
  - + Entgelt (Nettofrankierung) für NACHNAHME INTERNATIONAL

Absender der Sendung/Expéditeur de l'envoi <b>SCHMIDT VERSAND</b> MUSTERWEG 3 12345 MUSTERSTADT ALEMANIA		Empfänger der Sendung/Destataire de l'envoi <b>Antonio Sanchez</b> C/Princesa 11 08003 Barcelona ESPANA	Nachnahme-Auslandszahlkarte TFP 3 	Postfinanzdokument* STFP 3 
Identifizierung der Sendung/Identification de l'envoi RR123456789DE	Name und Anschrift des Empfängers des Sachsendebetrages Name et adresse du bénéficiaire du montant à embourser RR123456789DE	Sendungsnummer/No. de l'envoi RR123456789DE	Unterschrift/ Signature Datum/Date Einlieferungs-Nr./ N° d'émission Amt/ Bureau	Einlieferungskonten/ Frais d'émission Ohne Einlieferungskonten/ Sans frais d'émission Wechselkurs/ Cours du change Eingangsbetrag/ Sommes versée
Empfänger der Sendung/Destataire de l'envoi <b>Antonio Sanchez</b> C/Princesa 11 08003 Barcelona ESPANA	SCHMIDT VERSAND MUSTERWEG 3 12345 MUSTERSTADT ALEMANIA	IBAN (International Bank Account Number) / Compte No. / N. de compte: DE12500100601234567600 BIC (Bank Identifier Code) / Postbank oder Bank / centre des chèques ou banque: PBAKDE33	Währung/ Monnaie Betrag in Ziffern/Montant en chiffres <b>E U R 200,00</b>	Betrag in Buchstaben/Montant en lettres – zweihundert –

## Platzierung der Label

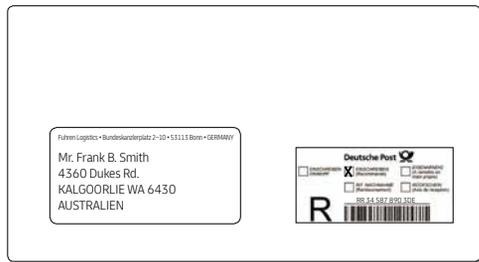
Damit wir Ihre Sendungen reibungslos verarbeiten können, müssen die Label korrekt platziert werden.

### Platzierung des Einschreib-Labels

Das Einschreib-Label mit den verschiedenen Kombinationsmöglichkeiten bringen Sie wie folgt an:

Bei Briefumschlägen mit Fenster:

- über dem Fenster oder
- rechts neben dem Fenster



Bei Briefumschlägen ohne Fenster:

- rechts neben der Anschrift oder
- links neben der Anschrift



### Platzierung des Labels WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)

- auf der Sendung

<b>Customs Declaration</b> May be opened officially Designated operator <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Samples <input checked="" type="checkbox"/> Sales of goods		<b>CN22</b> Beispiel GmbH Tesweg 17 53113 Bonn GERMANY	<b>TRACKED PRIORITY P.P.</b> Deutsche Post IM 21.08.19 WARENPOST S AO 0246 8800 00 0000 0046
Quantity and detailed description of contents 1x shirt 1x T-shirt	Weight (in kg) 0,02 0,01	Value (in EUR) 25,00 12,00	<b>FROM</b> Friedrich Muster Hauptstraße 1 8001 ZÜRICH SWITZERLAND
HS tariff number and country of origin of goods 1234567890, ES 9876543210, DE	Total Weight 0,03	Total Value 37,00	<b>TO</b> Friedrich Muster Hauptstraße 1 8001 ZÜRICH SWITZERLAND
The undersigned, whose name and address are given on the form, certifies that particulars given in the declaration are correct and that the contents do not contain any dangerous article or articles prohibited by legislation or customs regulations. Date and sender's signature: 21-Aug-19			
		LB 76 456 706 4DE	

Standardlabel WARENPOST INTERNATIONAL „tracked“

<b>Recommandé PRIORITY P.P.</b> Beispiel GmbH Tesweg 17 53113 Bonn GERMANY		<b>Deutsche Post</b> IM 21.08.19 WARENPOST S EU UNT AO 0246 8800 00 0000 003F
<b>FROM</b> Friedrich Muster Hauptstraße 1 1010 WIEN AUSTRIA	<b>TO</b> Friedrich Muster Hauptstraße 1 1010 WIEN AUSTRIA	
RC 33 527 416 7DE		

Label WARENPOST INTERNATIONAL „mit Unterschrift“ für Versand in EU-Länder

# Weitere Services rund um den internationalen Versand

[deutschepost.de/  
brief-international](https://deutschepost.de/brief-international)

Als Partner für Ihren professionellen, internationalen Briefversand bietet Ihnen die Deutsche Post eine Vielzahl von zusätzlichen Services, die Ihnen eine noch einfachere und effizientere Abwicklung ermöglichen. Ihr Unternehmen wird entlastet und Ihre Kunden werden noch zufriedener sein. Unsere Kundenberater stehen Ihnen bei allen Fragen zu Services von A bis Z zur Verfügung.

## Adressmanagement

Ihre Adressen sind wertvoll – unzustellbare Sendungen teuer. Verringern Sie Streuverluste und steigern Sie den Wert Ihrer Kunden- und Interessentendaten – nutzen Sie unser professionelles internationales Adressmanagement. Von der Optimierung Ihres Adressbestandes über den Abgleich mit internationalen Umzugsdatenbanken bis hin zum Dublettenabgleich – mit dem Adressmanagement der Deutschen Post bekommen Sie einen optimierten Adressbestand, dank dem Sie Ihre Kunden international noch zielgerichteter erreichen können. Darüber hinaus sparen Sie Kosten für Porto und Werbemittel. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Kundenberater oder unter [postadress-global.de](https://postadress-global.de)

## FRANKIERSERVICE

Das richtige Porto für jede Sendung und für jedes Land? Sparen Sie Zeit und nutzen Sie einfach unseren FRANKIERSERVICE. Sie liefern Ihre Sendungen vorsortiert bei uns ein – den Rest erledigen wir.

[deutschepost.de/frankierservice](https://deutschepost.de/frankierservice)

## GoGreen

Seit dem 01.01.2022 werden für alle internationalen Brief-, Werbesendungen und Presseerzeugnisse die Treibhausgas-Emissionen durch die Deutsche Post AG im Rahmen des GoGreen Programms standardmäßig und ohne Aufpreis ausgeglichen.

[deutschepost.de/gogreen](https://deutschepost.de/gogreen)



### Das sind Ihre Vorteile:

- Mithilfe eines Messverfahrens gemäß Greenhouse Gas Protocol – Product Standard erfassen wir die entstandenen Treibhausgas-Emissionen und neutralisieren sie durch Investitionen in international anerkannte Klimaschutzprojekte.
- Der Ausgleich wird jährlich von einer unabhängigen Prüfgesellschaft zertifiziert.

## Direct Entry

Mit unseren Direct Entry Services können Sie gegenüber Ihren Auslandskunden als nationales Unternehmen präsent sein, ohne eine kostspielige lokale Infrastruktur vorhalten zu müssen: Der „Local Look“ macht's möglich! Sie gestalten Ihre Briefe oder Werbesendungen ganz nach den Gewohnheiten der Zielländer – inklusive einer nationalen Absenderadresse, die wir Ihnen zur Verfügung stellen können. Das spart Kosten und kann Ihre Responsequote signifikant erhöhen! Die Preisgestaltung hängt ganz von Ihren Wünschen hinsichtlich Zielland und genutztem Produkt ab. Bitte wenden Sie sich an Ihre Geschäftskundenberatung, die Ihnen gern ein persönliches Angebot für Direct Entry erstellt. Direct Entry Services sind für viele Länder Europas verfügbar und eignen sich für palettierte Sendungsmengen.

## Response und Retouren

### INFOCARD INTERNATIONAL

- Diese Karte ist Mailing und Responseelement in einem.
- Ihre Anschrift wird direkt auf die Karte gedruckt.
- Darüber wird ein leicht abziehbares Label mit der Kundenanschrift geklebt.
- Der Empfänger zieht das Label mit seiner Anschrift einfach ab – darunter erscheint Ihre Adresse als Rücksendeanschrift.



INFOCARD INTERNATIONAL ist eine Gestaltungsvariante des Produktes DIALOGPOST INTERNATIONAL. Merkmale, Inhalte, Mindestmengen, Maße und Gewichte entsprechen denen des Produktes (siehe S. 22 ff).

Die Herstellung erfordert spezialisiertes Fachwissen und kann daher ausschließlich über Lizenzdruckereien der Deutschen Post erfolgen. Ihr Kundenberater stellt Ihnen gerne eine Liste dieser Druckereien zur Verfügung, die Sie selbstständig beauftragen können.



WERBEANTWORT in Briefform

### WERBEANTWORT INTERNATIONAL

Mit der WERBEANTWORT INTERNATIONAL können Sie weltweit Antwortumschläge oder -karten anbieten, die bei der Rücksendung nicht frankiert werden müssen. So erhöhen Sie die Responsequote und zahlen nur für tatsächlich zurückgesandte Antworten.

#### Merkmale

- Responsemedium bis 50 g in Karten- oder Briefform
- ausschließlich für den Dokumentenversand
- weltweit

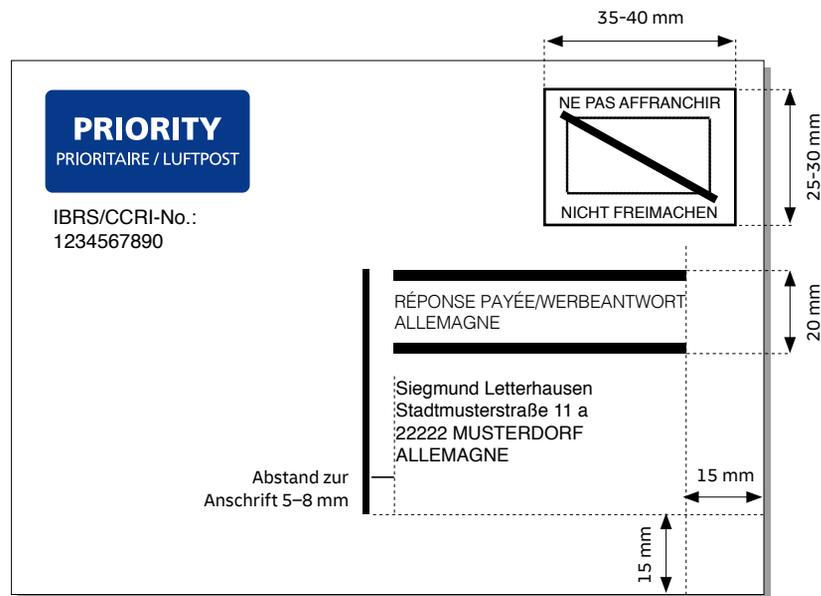
#### Gestaltung

Für die Gestaltung der WERBEANTWORT INTERNATIONAL gibt es international geltende Richtlinien, die Sie unbedingt berücksichtigen sollten. Nur so ist die reibungslose Rücksendung über alle Grenzen hinweg gewährleistet.

In der rechten oberen Ecke der Aufschriftseite wird der Frankiervermerk „NE PAS AFFRANCHIR/NICHT FREIMACHEN“ aufgebracht (Seitenverhältnis des Abdrucks ca. 1 zu 1,4) – wahlweise anstatt in Deutsch zusätzlich in der Sprache des Landes, aus dem die WERBEANTWORT INTERNATIONAL zurückgesandt werden soll.

Direkt über der Anschrift bringen Sie – auffällig durch zwei waagerechte, parallele Balken hervorgehoben – folgende Angaben an:

- Aufdruck über der Adresse „RÉPONSE PAYÉE/ WERBEANTWORT“ plus Bestimmungsland der Antwort „ALLEMAGNE“.
- Die Bezeichnung „Deutschland“ kann ergänzt werden.
- Neben den französischen Begriffen können Hinweise statt in Deutsch auch in der Landessprache der angeschriebenen Kunden erfolgen.
- Druckvorlagen erhalten Sie im Internet unter [deutschepost.de/brief-international/werbeantwort](http://deutschepost.de/brief-international/werbeantwort)



WERBEANTWORT in Kartenform

**Empfängeradresse:**

- Aufdruck in dunkler Farbe (idealerweise in Schwarz oder Dunkelblau auf weißem Grund)
- Aufdruck muss sich klar und maschinenlesbar von der Farbgebung des Umschlags oder der Karte abheben.

Durch den automationsgerechten Aufdruck „PRIORITY/Prioritaire/Luftpost“ in der oberen linken Ecke der Aufschriftseite stellen Sie sicher, dass Ihre WERBEANTWORT INTERNATIONAL immer mit Vorrang befördert wird.

Viele Länder erwarten außerdem die Angabe einer „Lizenznummer“. Bitte ergänzen Sie daher den Vordruck mit einer fiktiven Angabe, z. B. mit Ihrer Kundennummer: IBRS/CCRI N°: 1234567890.

**Maße und Gewichte**

Höchstmaße	Mindestmaße	Höchstgewicht
Länge + Breite + Höhe = 900 mm, keine Seite länger als 600 mm für Sendungen in Kartenform: 235 mm × 125 mm	140 × 90 mm	50 g

## Unzustellbare Sendungen

Außerdem sorgen wir dafür, dass Ihre Direktmarketing-Sendungen nicht im Zielland verbleiben. Nutzen Sie einfach unseren Service zur Rücksendung unzustellbarer Sendungen.

Unzustellbare Sendungen werden international sogar ohne Mehrkosten an den Absender zurückgeschickt.

Beachten Sie dazu bitte die Hinweise unter „Vorausverfügung“ auf Seite 54.

## Bring- und Abholservice

Sparen Sie Zeit und Geld und lassen Sie Ihre Sendungen direkt bei sich abholen. Nutzen Sie den Bring- und Abholservice HIN+WEG der Deutschen Post auch für Ihre internationalen Briefsendungen. Zu günstigen Konditionen holen wir In- und Auslandssendungen vereinbarungsgemäß bei Ihnen ab und kümmern uns komplett um deren Weiterleitung. Von Ihrer Tür direkt in alle Welt.

**[deutschepost.de/hinundweg](https://www.deutschepost.de/hinundweg)**



# Verpackung

## Relevant für :

- BRIEF  
INTERNATIONAL
- BRIEFE  
INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+  
INTERNATIONAL
- WARENPOST  
INTERNATIONAL  
(bis 30.06.2022)
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL
- PRESSE  
INTERNATIONAL

[deutschepost.de/  
brief-international/  
dialogpost](https://deutschepost.de/brief-international/)

## Umhüllung

Alle Produkte mit Ausnahme der Postkarte erfordern eine Umhüllung; dies gilt auch für PRESSE INTERNATIONAL. Damit Ihre Sendungen den Empfänger wohlbehalten erreichen, achten Sie bei der Verpackung bitte auf Folgendes:

- Die Umhüllung muss stabil sein, dem Inhalt entsprechen und diesen während der Beförderung gut vor Druck, Stoß und Fall schützen.
- Ein Ineinanderschieben der Sendungen muss ausgeschlossen sein.
- Von Material und Farbe her muss die Umhüllung mit gängigen Schreibgeräten beschriftet und einwandfrei gestempelt werden können.

**Beim Standardbrief** muss die Umhüllung im Wesentlichen die physikalischen Eigenschaften von Papier besitzen (gilt nicht für das Material der Briefenfer).

**Bei Kompakt-, Groß- und Maxiformaten sowie Warenpost (z.B. Formate XS, S, M, L) (bis 30.06.2022)** sind auch Kunststoffumhüllungen möglich. Bitte beachten Sie dabei folgende Punkte:

- Für die Aufschriftseite ist eine ausreichend große, helle Fläche erforderlich, auf der sich Bearbeitungsvermerke handschriftlich, mit Klebezetteln oder Stempelabdruck aufbringen lassen (z. B. Grund der Unzustellbarkeit, neue Anschrift des Empfängers).
- Mit Ausnahme von Briefmarken kann die gesamte Aufschrift auch unter der Umhüllung angebracht werden.  
**Wichtig:** Die Umhüllung muss in diesem Bereich durchsichtig sein, sodass die Anschrift von außen einwandfrei lesbar ist, auch wenn der Inhalt verrutscht.
- In einige Länder (z. B. Belgien und Frankreich) ist der Versand in Kunststoffumhüllungen nicht möglich.

## Verschluss

Internationale Sendungen können Sie nur in verschlossener Umhüllung versenden. Standardbriefe dürfen nicht mit Heftklammern, Metallösen oder -klammern verschlossen sein.

## Tipp

Für die Verpackung von Briefsendungen empfehlen wir Ihnen Briefhüllen der Norm DIN 680. Als Umhüllungen für größere Sendungen eignen sich: Versandtaschen, Kunststoffumhüllungen.

## Besonderheiten

### **WARENPOST (bis 30.06.2022), DIALOG-POST UND PRESSE INTERNATIONAL**

Bei verschlossenen Sendungen behalten wir uns zur Inhaltsprüfung eine Öffnung von Stichproben vor.

### **Bei Sendungen in das Ausland ist zu beachten:**

Das deutsche Verpackungsrecht beruht auf EU-Richtlinien, d. h., auch in den Mitgliedsstaaten der EU gibt es gesetzliche Regelungen zu Verpackungen. Da die Umsetzung von EU-Richtlinien aber in der Verantwortung der Mitgliedsstaaten liegt, sind diese Regelungen im Detail sehr unterschiedlich. Der Versender muss sich selber kundig machen, was er beim Versand von Waren in das jeweilige Land zu beachten hat und inwieweit Drittstaaten entsprechende Regelungen haben.

Weitere Informationen finden Sie unter **[verpackungsregister.org](http://verpackungsregister.org)**

# Beförderungsleistung

## Relevant für :

- BRIEF INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+ INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)
- WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)
- DIALOGPOST INTERNATIONAL
- PRESSE INTERNATIONAL

Unsere Beförderungsleistungen unterscheiden sich zwischen schnell und wirtschaftlich:

## Beförderungsleistungen

<b>PRIORITY</b>	Priority-Sendungen werden von uns mit Vorrang auf dem schnellsten Weg ins Zielland transportiert.
<b>ECONOMY</b>	Economy-Sendungen werden auf dem wirtschaftlichsten Beförderungsweg ins Zielland transportiert.

## Zustellung im Ausland

Wird der Empfänger nicht angetroffen, wird eine Benachrichtigung/Information hinterlassen und die Sendung im Regelfall zwei Wochen bis zu einem Monat zur Abholung bereitgehalten. In Ausnahmefällen auch länger.

## Wahlmöglichkeiten

Produkt	PRIORITY	ECONOMY
BRIEF INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF	•	–
BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	•	–
BRIEFE 50+ INTERNATIONAL	•	–
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF (bis 30.06.2022)	•	–
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF (bis 30.06.2022)	•	–
DIALOGPOST INTERNATIONAL	•	•
PRESSE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	•	•
WERBEANTWORT INTERNATIONAL	•	–
ZUSATZLEISTUNGEN	•	–

## Vorausverfügung

Mit der Vorausverfügung bestimmen Sie – vor allem bei Verwendung eines Frankiervermerks – bei den Produkten mit Kilotarifen wie Brief zum Kilotarif, DIALOGPOST und PRESSE INTERNATIONAL die Rücksendung Ihrer Sendung bei Unzustellbarkeit. Die Rücksendung ist im Porto bereits enthalten.

Vermerken Sie dies bitte oberhalb der Anschrift

- auf der Aufschriftseite der Sendungen
- in einer im Bestimmungsland bekannten Sprache

## Beispiel

Deutsch	Französisch	Englisch
Bei Unzustellbarkeit zurück an Absender	En cas de non remise renvoyer à l'expéditeur	If undeliverable return to sender

Ohne einen solchen Rücksendevermerk werden ggf. unzustellbare Sendungen von der Postgesellschaft des Bestimmungslandes nicht zurückgesandt.

# Kennzeichnung der Beförderungsleistung

Nie mehr ohne!



Priority-Aufkleber\*

Sollen Ihre Sendungen mit Vorrang behandelt werden, kennzeichnen Sie sie bitte mit dem Vermerk „PRIORITY/Prioritaire/Luftpost“ oder dem entsprechenden Aufkleber. Das gilt nicht nur für Sendungen in Überseedestinationen, sondern auch für Sendungen innerhalb Europas. Priority-Sendungen werden von uns grundsätzlich mit Vorrang auf dem schnellsten Weg befördert. Aufgrund der Anforderungen anderer Postgesellschaften stellen Sie nur mit diesem Vermerk sicher, dass Ihre Sendungen im Zielland mit Vorrang behandelt werden.

Die **Kombination mit Zusatzleistungen** ist grundsätzlich nur bei PRIORITY Versand möglich.

#### Relevant für :

- BRIEF INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+  
INTERNATIONAL
- WARENPOST  
INTERNATIONAL  
(bis 30.06.2022)
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL
- PRESSE  
INTERNATIONAL

[deutschepost.de/  
brief-international/  
priorityaufkleber](https://deutschepost.de/brief-international/priorityaufkleber)

\* Auch als Schwarz-Weiß-Druck möglich.

Es gibt verschiedene Möglichkeiten, den Vermerk auf Ihren Briefsendungen anzubringen. Wichtig ist, dass der Vermerk gut erkennbar ist. Hier einige Vorschläge:

*PRIORITY - PRIORITAIRE*

Fuhren Logistics • Bundeskanzlerplatz 2–10 • 53113 Bonn • GERMANY  
 Mr. Frank B. Smith  
 GPO Box 17788 Q  
 MELBOURNE VIC 3001  
 AUSTRALIEN

Handschriftlich oberhalb des Fensters

FUHREN LOGISTICS  
 Bundeskanzlerplatz 2–10  
 53113 BONN  
 GERMANY

*PRIORITY - PRIORITAIRE*

Handschriftlich unterhalb des Absenders

**PRIORITY - PRIORITAIRE**

Mr. Frank B. Smith  
 GPO Box 17788 Q  
 MELBOURNE VIC 3001  
 AUSTRALIEN

Oberhalb der Empfängeradresse –  
 möglichst fett



Integriert im Frankiervermerk



Integriert im FRANKIT-Abdruck (Frankiermaschine)



Im Kopf des Labels WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)



# Frankierung

Für die Frankierung Ihrer Sendungen stehen Ihnen verschiedene Möglichkeiten zur Verfügung. Die Frankierung ist oben rechts auf der Sendung in der Frankierzone angegeben. Die Tabelle unten zeigt die sinnvollen Kombinationsmöglichkeiten von Sendungs- und Frankierarten und soll Ihnen bei der richtigen Auswahl helfen. Auf den folgenden Seiten sind die Frankierarten im Einzelnen beschrieben.

## Hinweis zur Umsatzsteuer

Grundsätzlich werden alle Sendungen zum Nettobetrag frankiert, auch umsatzsteuerpflichtige Sendungen. Die Umsatzsteuer wird bei Einlieferung abgerechnet bzw. auf Ihrer Rechnung ausgewiesen.

## Bitte beachten Sie\*:

- Nicht von der Deutschen Post autorisierte Marken, Vignetten und bildhafte Darstellungen, die mit Postwertzeichen oder dienstlichen Klebezetteln verwechselt werden könnten, dürfen nicht auf der Aufschriftseite angebracht bzw. aufgedruckt sein.
- Auch Stempeldrucke, die mit Frankierabdrucken verwechselt werden könnten, sind nicht zulässig.
- Nicht oder unzureichend frankierte Sendungen werden nicht angenommen bzw. an den Absender zurückgegeben.
- Label für Zusatzleistungen (s. auch S. 36–45) sind zusätzlich zur Frankierung auf der Aufschriftseite anzubringen.

## Frankierarten

Produkt	Briefmarke	Internetmarke	Plusbrief	Frankiermaschine	Frankiervermerk	DV-Freimachung	Frankierservice
BRIEF INTERNATIONAL	•	•	•	•	–	•	• <sup>1)</sup>
BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	–	• <sup>2)</sup>	–	• <sup>2)</sup>	•	• <sup>2)</sup>	• <sup>3)</sup>
BRIEFE 50+ INTERNATIONAL	–	–	–	• <sup>2)</sup> <sup>5)</sup>	–	• <sup>2)</sup>	–
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF (bis 30.06.2022)	–	•	–	–	–	•	–
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF (bis 30.06.2022)	–	• <sup>2)</sup>	–	• <sup>2)</sup>	•	• <sup>2)</sup>	–
DIALOGPOST INTERNATIONAL	• <sup>4)</sup>	–	–	• <sup>2)</sup>	•	• <sup>2)</sup>	•
PRESSE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	–	–	–	• <sup>2)</sup>	•	• <sup>2)</sup>	• <sup>3)</sup>

Symbole: • möglich, – nicht möglich

\* Es gelten die Regelungen des Leitfadens „Automationsfähige Briefsendungen“ sowie die jeweiligen AGB der angegebenen Frankierverfahren in der jeweils aktuellen Fassung.

<sup>1)</sup> Ausnahme „Zusatzleistung WERT INTERNATIONAL“.

<sup>2)</sup> Sie bringen das Netto-Stückentgelt sowie ggf. Entgelte für Zusatzleistungen (ohne gesetzl. USt.) auf jeder Sendung auf. Den Kilopreis bzw. das restliche Entgelt der Gesamtausendung können Sie auf der Einlieferungsliste freistempeln oder bar bei der Einlieferung oder per Lastschrift bezahlen. Bei entsprechender Frankierung mit dem Stückentgelt auf der Sendung ist der Zusatz „Port payé“ bzw. „PP.“ oder der Produktname, z. B. BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF, erforderlich! Für WARENPOST INTERNATIONAL nur bei der Produktvariante EU Untracked bei Nutzung einer Frankiermaschine möglich. Alternativ kann das Gesamtentgelt (netto) bzw. das Restentgelt (netto) auf der Einlieferungsliste verstempelt werden oder vollständig bar bei der Einlieferung bzw. per Lastschrift bezahlt werden.

<sup>3)</sup> Nur in Verbindung mit FRANKIERSERVICE SPEZIAL (Vertragsprodukt).

<sup>4)</sup> Die Verwendung von Briefmarken im Rahmen der Absenderstempelung ist möglich. Hierzu ist ein Vertrag mit der Deutschen Post AG zur Absenderstempelung abzuschließen. Auf der Sendung ist die jeweilige Produktbezeichnung oder ersatzweise „Port payé“ anzugeben. Sie bringen den Netto-Stückpreis (ohne gesetzl. USt) auf den Sendungen an und entwerten die Briefmarke mit dem im Vertrag vereinbarten Druckverfahren.

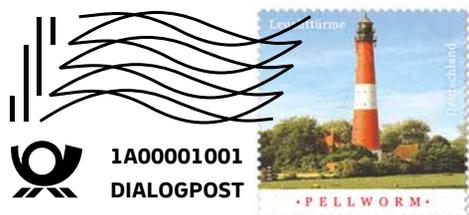
<sup>5)</sup> Nur Frankit – Freimachung mit Datamatrixcode

### Briefmarke mit Absenderstempelung

Dazu nutzen Sie die Absenderstempelung. Sie bringen nur den Netto-Stückpreis (ohne gesetzl. USt.) auf der Sendung auf. Die Briefmarken werden vor der Einlieferung mit einem entsprechenden Abdruck (s. Abbildung) entwertet. Zur Nutzung der Absenderstempelung ist ein Vertrag mit der Deutschen Post AG erforderlich (Kontakt: [absenderstempelung@deutschepost.de](mailto:absenderstempelung@deutschepost.de)).

Bei Verwendung der **Absenderstempelung**

- kann „Port payé“ die Produktbezeichnung ersetzen.
- in Verbindung mit DIALOGPOST INTERNATIONAL ersetzt „Port payé“ die Produktbezeichnung im Abdruck.



Muster einer Absenderstempelung

Die Portowerte der gezeigten Frankierbeispiele sind u. U. nicht aktuell. Die aktuell gültigen Preise entnehmen Sie bitte der Broschüre „Leistungen und Preise“.

### Frankiermaschine

- Voraussetzung: Vertrag mit der Deutschen Post zur Nutzung einer Frankiermaschine.
- Sie verstampeln den Beförderungspreis sowie ggf. Preise für Zusatzleistungen (bei unseren USt.-pflichtigen Produkten den Netto-Stückpreis ohne gesetzl. USt. sowie den Vermerk „Port payé“ bzw. „P.P.“ oder den Produktnamen) auf der Sendung.
- Die Darstellung eines Werbeaufdrucks über die Frankiermaschine ist möglich.

Weitere Informationen erhalten Sie unter **frankit.de**



### Relevant für:

- BRIEF INTERNATIONAL
- BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF
- WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022) ZUM KILOTARIF
- DIALOGPOST INTERNATIONAL
- PRESSE INTERNATIONAL

[deutschepost.de/frankierung](https://deutschepost.de/frankierung)

[deutschepost.de/frankierberater](https://deutschepost.de/frankierberater)

[frankit.de](https://frankit.de)

[deutschepost.de/frankierservice](https://deutschepost.de/frankierservice)

[absenderstempelung.de](https://absenderstempelung.de)

[deutschepost.de/dv-freimachung](https://deutschepost.de/dv-freimachung)

[deutschepost.de/shop](https://deutschepost.de/shop)



### Der Frankiervermerk bei DV-freigemachten Sendungen mit Matrixcode

Sie frankieren Ihre Briefprodukte im Anschriftenfenster mit Matrixcode, z. B. bei der DV-FREIMACHUNG? Dann haben Sie für die Gestaltung der Frankierzone die Optionen:

- Frankierwelle mit individuellem Motiv
- Frankierwelle ohne individuelles Motiv
- Freilassen der Frankierzone

Weitere Informationen unter:

**[deutschepost.de/frankiervermerk](https://deutschepost.de/frankiervermerk)**



### INTERNETMARKE

Mit dem Online-Service INTERNETMARKE können Sie Ihr Porto für Briefe oder WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022) jeweils zum Einzel- oder Kilotarif sofort, einfach und schnell ausdrucken unter **[deutschepost.de/internetmarke](https://deutschepost.de/internetmarke)**



Beispiel INTERNETMARKE

### FRANKIERSERVICE Spezial

Nutzen Sie unseren FRANKIERSERVICE und liefern Sie Ihre Sendungen einfach unfrankiert aber vorsortiert bei uns ein. Den Rest erledigen wir. Weitere Informationen unter:

**[deutschepost.de/frankierservice](https://deutschepost.de/frankierservice)**



Beispiel Frankiervermerk FRANKIERSERVICE Spezial mit Datamatrixcode

# Zollbestimmungen – das Wichtigste im Überblick

Die folgenden Hinweise helfen Ihnen, beim Versand zollpflichtiger Waren ins Ausland allen Bestimmungen gerecht zu werden.

**Relevant für :**

- WARENPOST  
INTERNATIONAL  
(bis 30.06.2022)
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL
- PRESSE  
INTERNATIONAL

**Länderbestimmungen**

Zollbestimmungen sind zu beachten beim Versand von Waren und Gegenständen an Empfänger

- in Nicht-EU-Staaten und Gebieten, die nicht zum Zollgebiet der EU gehören, sowie
- in Drittlandsgebieten im Sinne des Umsatzsteuerrechts.

**Versenden Sie Ihre Waren in Länder außerhalb der EU, so sind die Zoll Daten vorab elektronisch bereitzustellen. Weitere Informationen finden Sie unter [deutschepost.de/warenpost-international](https://deutschepost.de/warenpost-international)**

**Bitte beachten:** Wird bei der Übergabe oder bei der weiteren Bearbeitung der Sendung festgestellt, dass die erforderliche Zolldeklaration fehlt bzw. unvollständig ist, muss die Deutsche Post den Versand verweigern und die Sendung dem Einlieferer zurückgeben.

**Zollinhaltserklärung**

- Zusätzlich zur elektronischen Übermittlung der Zoll Daten müssen alle WARENPOST INTERNATIONAL Sendungen auf der Aufschriftseite eine Zollinhaltserklärung tragen. Auch wenn die Warenlieferung kostenlos erfolgt (z. B. bei Werbemailings oder Zeitschriften mit Mustern oder Proben).

- Bis zu 300,00 SZR\* (358,92 EUR) Warenwert versehen Sie Ihre Sendung mit einer Zollinhaltserklärung CN 22. Liegt der Wert über 300 SZR\*, muss eine Zollinhaltserklärung CN 23 genutzt werden.
  - Die Zollinhaltserklärung ist immer vollständig auszufüllen.
  - Bei einem Kaufgeschäft – einschließlich Auktionsgeschäften z. B. über eBay – ist immer das Kästchen „Sonstiges“ anzukreuzen.
  - Es ist immer der tatsächliche Wert der Ware anzugeben. Warenwert „0“ ist unzulässig.
  - Es ist stets das Ursprungsland der Ware einzutragen.
  - Bei der Warenbeschreibung ist keine Sammelbezeichnung zulässig.
- Weitere Informationen finden Sie unter **[deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land](https://deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land)**

**Hinweis:** Informationen zum Belegnachweis für grenzüberschreitende Beförderungen finden Sie unter **[deutschepost.de/belegnachweis](https://deutschepost.de/belegnachweis)**

[deutschepost.de/  
brief-international/zoll](https://deutschepost.de/brief-international/zoll)

\* Das Sonderziehungsrecht ist eine Rechnungseinheit und ein Zahlungsmittel für Transaktionen mit dem Internationalen Währungsfonds. Zum 1. Januar jeden Jahres wird ein Durchschnittswert ermittelt, der die Grundlage für Entgelte, Wertangaben und Haftungsbeträge bildet. Den aktuellen Wert finden Sie stets in der Broschüre „Leistungen und Preise“. Im Jahr 2022 beträgt der Wert eines SZR = 1,1964 EUR (offizieller Umrechnungskurs für 2022 gemäß Weltpostvertrag).

Informationen zur neuen  
**WARENPOST INTERNATIONAL**  
 finden Sie ab Februar 2022 hier:  
[dhl.de/warenpostinternational](http://dhl.de/warenpostinternational)

Nutzen Sie für Ihren Warenversand International

das Harmonized Label inkl. CN 22 (bis 30.06.2022)

The diagram shows a standardized label with overall dimensions of 148 mm width and 105 mm height. The label is divided into several sections:

- Section 1 (Zollinhaltserklärung):** Customs Declaration (CN22) with checkboxes for Gift, Documents, Samples, Others, and Sales of goods.
- Section 2 (Absenderbereich):** Designated operator (Deutsche Post) and sender information (Beispiel GmbH, Bonn, Germany).
- Section 3 (Kopf\*):** Tracking information (TRACKED PRIORITY P.P.), Deutsche Post logo, and WARENPOST INTERNATIONAL code.
- Section 4 (Empfängerbereich):** Recipient information (Friedrich Muster, Zürich, Switzerland).
- Section 5 (Bereich für Beförderungsanweisungen):** HS tariff number and country of origin of goods, and total weight and value.
- Section 6 (Barcodebereich):** Barcode and tracking number (LB 76 456 708 4DE).

Dimensions: 148 mm (width), 105 mm (height). Sub-section dimensions: 49 mm (width of section 1), 99 mm (width of section 6), 26 mm (height of section 3), 27 mm (height of section 4), 11 mm (height of section 5), 41 mm (height of section 6).

Standardisiertes Label WARENPOST INTERNATIONAL

### Ein Label – drei Möglichkeiten

1. Sie erzeugen das Label selbst. Detaillierte Informationen und Spezifikationen dazu finden Sie unter [deutschepost.de/brief-international/warenpost](http://deutschepost.de/brief-international/warenpost)
2. Sie buchen WARENPOST INTERNATIONAL unter [deutschepost.de/shop](http://deutschepost.de/shop)  
 Hier wird das Label für die Frankierung mit Internetmarke automatisch zur Verfügung gestellt.
3. Sie nutzen die Versand- oder Logistiksoftware eines Drittanbieters, der WARENPOST INTERNATIONAL inklusive des Labels in die Anwendung integriert.

\* Bei anderen Frankierarten (Frankiermaschine, DV-Freimachung, Internetmarke) wird der Kopfbereich der Frankierzone frankierspezifisch angepasst.

Muster CN 23

Relevant für :

- WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)
- DIALOGPOST INTERNATIONAL
- PRESSE INTERNATIONAL

Designierter Postbetreiber/Opérateur designé		ZOLLINHALTSERKLÄRUNG CN 23	
Von	Name und Anschrift des Absenders/Expéditeur	Einlieferungsnummer (Barcode falls vorhanden) N° de l'envoi (code à barres, s'il existe)	Wichtig! Important! Hinweise auf der Rückseite Voir instructions au verso
DEUTSCHLAND/ALLEMAGNE		Kann amtlich geöffnet werden. Peut être ouvert d'office	
An	Name und Anschrift des Empfängers/Destinataire	Kennnummer des Empfängers (falls vorhanden) (Steuernummer/Umsatzsteueridentifikationsnummer/Zollnummer des Empfängers) Référence de l'importateur (si elle existe) (code fiscal/N° de TVA/code de l'importateur) (facultatif)	
Bestimmungsland/Pays de destination		Telefon-/Faxnummer/E-Mail-Adresse des Empfängers (falls vorhanden) N° de téléphone/fax/e-mail de l'importateur (si connus)	
Detaillierte Beschreibung des Inhalts (1)	Menge (2) Quantité	Nettogewicht (3) (in kg) Poids net (en kg)	Zollwert/ Währung (5) Valeur
		Nur für Handelswaren/Pour les envois commerciaux seulement	
		Zolltarifnr. nach dem HS (7) N° tarifaire du SH	
		Ursprungsland der Waren (8) Pays d'origine des marchandises	
		Gesamtbruttogewicht (4) Poids brut total	
		Gesamtwert (6) Valeur totale	
		Portokosten/Kosten (9) Frais des ports/fras	
Art der Sendung (10)		Erklärung Explication:	
<input type="checkbox"/> Warenmuster/échantillon commercial <input type="checkbox"/> Warenrücksendung/retour de marchandise <input type="checkbox"/> Dokumente/documents <input type="checkbox"/> Sonstiges/autre		Ich bestätige, dass die in der vorliegenden Zollinhaltsklärung angegebenen Daten korrekt sind und diese Sendung keine gefährlichen, giftig oder auf Grund postalischer oder zollrechtlicher Regelungen verbottener Gegenstände enthält, ich übergebe insbesondere keine Güter, deren Versand, Beförderung oder Lagerung gemäß den AGB der Deutschen Post ausgeschlossen ist. Je certifie que les renseignements fournis dans la présente déclaration en douane sont exacts et que cet envoi ne contient aucun objet dangereux ou interdit par la législation ou la réglementation postale ou douanière. Je ne transmetts aucunement aucune marchandise dont l'envoi, le transport ou l'entreposage est exclu par les Conditions générales de Deutsche Post.	
Bemerkungen (11) (z.B. Waren unterliegen den Quarantänebestimmungen/Gesundheitskontrollen/Bestimmungen für Pflanzenschutzmittel oder anderen Beschränkungen): Observations: (z. B. marchandises soumises à la quarantaine/corollas sanitaires, phytosanitaires ou à d'autres restrictions)		Einlieferungsstelle/Einlieferungsdatum/Bureau d'origine/Date de dépôt	
Lizenznummer der Genehmigungen/n° des licences	Certifikatnummer der Bescheinigungen/n° des certificats	Rechnung Nummer der Rechnungen/n° de la facture	Datum und Unterschrift des Absenders (15) Date et signature de l'expéditeur

Zollinhaltsklärung CN 23

Weitere wichtige Hinweise

- Der Absender trägt das Risiko für die Folgen, die aus unzulässigem Warenversand in das Ausland und aus Nichtbeachtung der Einfuhr- und Zollvorschriften fremder Länder entstehen. Das Gleiche gilt bei der falschen oder unzureichenden Übermittlung der Zolldaten oder Ausfertigung anderer Begleitpapiere sowie bei der Nichtbeachtung der geltenden Ausfuhrbestimmungen. Der Absender muss sich bei den Empfängern der Sendungen, den Auslandsvertretungen der Bestimmungs- bzw. Durchgangsländer, den Außenhandelsstellen, den Industrie- und Handelskammern oder sonstigen zuständigen Stellen selbst informieren.
- Selbst erstellte Formblätter werden akzeptiert, solange sie den Vordrucken der Deutschen Post entsprechen.
- Sendungen mit Handelswaren muss eine Handelsrechnung oder eine Handelsrechnung für Zollzwecke beigefügt werden, aus der der Wert der Waren hervorgeht. Beim Versand kommerzieller Waren beachten Sie bitte die auf Seite 62 aufgeführten zollrechtlichen Hinweise über zusätzliche Dokumente.

Hinweis für Versand in die USA

Der Weltpostverein (UPU) hat eine Zolldatenpflicht für warenrtragende Sendungen in Zollrelation beschlossen: Pakete und WARENPOST INTERNATIONAL benötigen mit Versand in Drittländer, Zollrelationen und die Ausnahmgebiete der Europäischen Union seit 01.01.2021 zusätzlich zu den physischen Zolldokumenten einen elektronischen Datensatz (ITMATT-Daten), inklusive aller zollrelevanten Informationen. Die Übermittlung vollständiger und korrekter ITMATT-Daten ist zwingend notwendig, um den Export in die USA sowie die Zustellung von Paketen in den USA weiterhin sicherzustellen. Dies gilt für den Samplingversand bei DIALOGPOST INTERNATIONAL gleichermaßen. Wir laufen hier Gefahr, dass der US-amerikanische Zoll diese Sendungen als fehlerhafte/unvollständige Sendungen einstuft und nicht weiter befördert oder ggf. sämtliche Sendungen retourniert. Diese Samplingsendungen (kostenfreie Warenproben oder Angebotsmuster) können für die USA daher nicht mehr angenommen werden.

## Hinweise zur Handelsrechnung

### Handelsgeschäfte erfordern zusätzlich immer eine Rechnung, unabhängig vom Wert der Ware.

Die Rechnung ist in eine selbstklebende Folientasche einzulegen und an der Sendung zu befestigen. Folgende Angaben müssen in der Sprache des Ziellandes oder in Englisch enthalten sein:

Bei kostenfreien Warensendungen wie Mustern oder Garantielieferungen, die keine Zahlung des Empfängers auslösen, empfiehlt es sich, eine Handelsrechnung mit dem Vermerk „Rechnung nur für Zollzwecke“ (engl. „value for customs purposes only“) beizufügen.

Artikel Bezeichnung	Zolltarifnummer	Ursprungsland	Anzahl	Einzelwert/ Währung	Gesamtwert/ Währung
DVD (Musik)	85231090	Deutschland	10	9,49 EUR	94,90 EUR
Portokosten					17,00 EUR
<b>Rechnungsbetrag</b>					<b>111,90 EUR</b>

**Rechnung**

**Versender**

Musterfirma  
Abteilung Verkauf  
Hauptstrasse 17  
53113 Bonn  
Deutschland

Tel. Nr. +49 228 123456  
VAT Registration No. 1234567890

**Empfänger**

Testfirma  
Abteilung Einkauf  
Mittelstrasse 5  
3000 Bern  
SCHWEIZ

Tel. Nr. +41 31 987654

Rechnung Nummer 123456789  
Datum 06.01.2022

Lieferbedingungen: Frei Haus  
Stückzahl 10  
Bruttogewicht 1,2 Kg  
Nettogewicht 1,1 Kg

CARRIER Deutsche Post

Ausfuhrgrund: Verkauf

Der Ausführer der Waren, auf die sich dieses Handelspapier bezieht, erklärt, dass diese Waren, soweit nicht anders angegeben, präferenzbegünstigte EU-Ursprungswaren sind.

Ort, Datum

Stempel / Name / Unterschrift

SPARKASSE MUSTERSTADT  
Kto.-Nr. 319 104 500 BLZ 500 450 001

1. Anschrift des Absenders; Telefon- und Faxnummer wünschenswert
2. Umsatzsteuer-Identifikationsnummer des Absenders und ggf. des Empfängers
3. Rechnungsnummer und Datum der Handelsrechnung
4. Vollständige Empfängeranschrift; Telefon- und Faxnummer wünschenswert
5. Genaue Warenbeschreibung inkl. Bezeichnung und Menge
6. Zolltarifnummer
7. Ursprungsland der Waren
8. Warenwert: Einzelpreise und Gesamtwert sowie Währungseinheit, ggf. separat die Verpackungs-, Versicherungs- und Transportkosten
9. Exportgrund, z. B. Muster, Flyer zu Werbezwecken
10. Ggf. Präferenzvermerk
11. Originalunterschrift und -stempel inkl. Name des Absenders
12. Bankverbindung des Versenders

### Weitere Zollinformationen erhalten Sie bei folgenden Stellen:

- Industrie- und Handelskammern
- Auslandsvertretungen der Bestimmungsländer
- Internet: [zoll.de](http://zoll.de)

## Hinweise zur Ausfuhr von

## kommerziellen Waren in WARENPOST INTERNATIONAL\* (bis 30.06.2022)

### Diese Informationen gelten für den Versand von Waren

- in Nicht-EU-Staaten,
- in Gebiete, die nicht zum Zollgebiet der EU gehören, sowie
- in Drittlandsgebiete im Sinne des Umsatzsteuerrechts.

### Wann ist eine Ausfuhranmeldung erforderlich?

Eine Ausfuhranmeldung ist erforderlich, wenn es sich um WARENPOST INTERNATIONAL Sendungen handelt,

- die Waren für kommerzielle Zwecke beinhalten, deren Wert pro Packstück 1.000 EUR überschreiten, oder
- deren Wert einer Lieferung an einen Empfänger über 1.000 EUR liegt, oder
- die Waren enthalten,
  - für die eine Gewährung von Ausfuhrerstattungen oder anderen Beträgen oder die Erstattungen von Abgaben vorgesehen sind oder beantragt wurden,
  - die Verbots- oder Beschränkungsmaßnahmen unterliegen,
  - die einer Ausfuhrgenehmigungspflicht für Waren, Fertigungsunterlagen und Technologien aufgrund der Vorschriften des Außenwirtschaftsrechts sowie der Rechtsakten des Rates oder der Kommission der Europäischen Gemeinschaften oder sonstigen besonderen Förmlichkeiten unterliegen (z. B. Erfordernis einer Ausfuhrlizenz, statistischen Förmlichkeiten).

Der Ausführer oder sein Vertreter ist nach § 9 Abs. 1 der Außenwirtschaftsverordnung (AWV) verpflichtet, die Waren vor der Übergabe an die Deutsche Post elektronisch bei der Ausfuhrzollstelle anzumelden.

Bitte versenden Sie Ihre Waren, für die eine Ausfuhranmeldung erforderlich ist, immer als WARENPOST INTERNATIONAL.

### Wie kann die Ausfuhranmeldung vorgenommen werden?

1. Melden Sie die Ausfuhr der Waren über das Zoll-Onlinetool „Internetausfuhranmeldung Plus“ (IAA Plus) oder direkt als ATLAS (Automatisiertes Tarif- und Lokales Zoll-Abwicklungs-System)-Teilnehmer bei Ihrer zuständigen Ausfuhrzollstelle an.
2. Als Ausgangszollstelle für alle Sendungen im Postverkehr ist, unabhängig vom Zielland, immer die Codierung DE003305 zu verwenden.
3. Bitte drucken Sie für jede Ausfuhrsendung jeweils ein eigenes Ausfuhrbegleitdokument (ABD) aus. Sie erkennen das Ausfuhrbegleitdokument an der Movement Reference Number (MRN) inklusive MRN-Barcode, die als Identifikation der Ausfuhranmeldung im Bearbeitungsprozess dienen.
4. Kleben Sie in die Nähe der Sendungsanschrift den Aufkleber „Achtung! Ausfuhranmeldung“ mit integriertem Steuerbarcode. Diesen Aufkleber erhalten Sie bei Ihrem Kundenservice oder im Internet unter **[deutschepost.de/brief-international/label-ausfuhranmeldung](https://deutschepost.de/brief-international/label-ausfuhranmeldung)**

\*In anderen Briefsendungen ist seit dem 01.01.2019 kein Warenversand zulässig.

Das Label bitte einfach ausdrucken und mit Klebstoff auf der Sendung neben dem Adressaufkleber anbringen.

5. Da WARENPOST INTERNATIONAL Sendungen mit Ausfuhrbegleitdokument eines besonderen Handlings bedürfen, können Sie diese nur bei Ihrer Geschäftspostannahme und Großannahmestelle BRIEF einliefern.

Die Anschrift finden Sie im Internet unter

**[deutsche-post.de/standorte](https://www.deutsche-post.de/standorte)**

Geben Sie das Ausfuhrbegleitdokument mit der dazugehörigen Sendung dort am Großkundenschalter ab. Bitte beachten Sie, dass Ihre Sendung nicht ordnungsgemäß ausgeführt werden und somit das Ausfuhrverfahren nicht elektronisch geschlossen werden kann, wenn das Ausfuhrbegleitdokument in die Sendung eingelegt oder an die Einlieferungsliste geheftet wird.

**Bitte beachten:** Wird bei der Übergabe der Sendung an die Deutsche Post festgestellt, dass das erforderliche Ausfuhrdokument fehlt, muss die Deutsche Post den Versand verweigern und die Sendung dem Einlieferer zurückgeben.

Weitere Informationen zu zollrechtlichen Themen und die Kontaktdaten der Zollverwaltung finden Sie auch unter **[zoll.de](https://www.zoll.de)**

# Unzulässige Versande

## Beförderungsausschlüsse/

## unzulässige Inhalte

**Bitte beachten Sie die AGB BRIEF INTERNATIONAL, Abschnitt 2, Begründung und Ausschluss von Verbotsgut (vgl. S. 78).**

**Wichtig!** Briefsendungen und WARENPOST INTERNATIONAL sind auch vom Versand ausgeschlossen, wenn die Sendungen eine ausländische Absenderangabe tragen oder ein ausländischer Absender die Sendungen in Deutschland versendet oder versenden lässt und diese für Empfänger im Land seines Firmensitzes bestimmt sind. Die Sendung muss eine einzige deutsche Absenderadresse tragen. Bitte beachten Sie dazu die Hinweise zu Anschrift und Kennzeichnung auf Seite 30.

**WARENPOST UND PAKET INTERNATIONAL: ERST PRÜFEN. DANN VERSENDEN.**

Wussten Sie das schon? Eine Vielzahl gewöhnlicher Waren und Güter kann auf dem Transportweg die Sicherheit von Mensch und Umwelt gefährden. Dazu zählen beispielsweise so alltägliche Produkte wie Spraydosen, Parfüm, Feuerzeuge oder auch Nagellack. Diese harmlos erscheinenden Artikel sind aufgrund ihrer Eigenschaften durch die Behörden für den Transport als Gefahrgut eingestuft.

Deutsche Post DHL beachtet die geltenden Vorschriften, um eine sichere und reibungslose Beförderung zu gewährleisten. Daher müssen wir bestimmte Produkte vom internationalen Postversand ausschließen. Einige Beispiele hierzu finden Sie auf der nächsten Seite.

Eine Missachtung der gesetzlichen Vorschriften kann schwerwiegende rechtliche Konsequenzen für den Versender haben. Es liegt daher in Ihrer Verantwortung, vorab zu prüfen, ob Waren zum Postversand zugelassen sind oder nicht.

**Warnhinweise für Verbraucher**  
Produkte können die oben genannten Warnhinweise für Verbraucher tragen. Wenn sie darüber hinaus als gefährliche Güter eingestuft sind, ist der Postversand ins Ausland leider untersagt und damit nicht möglich.

Weitere Informationen finden Sie online unter: [deutschepost.de/brief-international/gefahrgut](http://deutschepost.de/brief-international/gefahrgut)

Deutsche Post DHL

Merkblatt Gefährliche Versande, Seite 1

**WAREN, DIE SIE NICHT VERSENDEN DÜRFEN:**  
Die Liste zeigt nur einige Beispiele.

<b>Airbag-Gasgeneratoren</b> und -Module oder Gurtstraffer, einzeln oder eingebaut	<b>Medizinisches Untersuchungsgut</b> , z. B. infektiöse und/oder biologische Substanzen (UN2814, UN2900, UN3373), die Erreger oder andere Stoffe enthalten, die bei Menschen oder Tieren Krankheiten verursachen können, wie Bakterien, Viren, Parasiten, Prionen
<b>Alkoholische Getränke</b> mit mehr als 24 Vol.-%, aber weniger als 70 Vol.-% in Gefäßen mit einem Volumen größer 5 Liter; alkoholische Getränke mit mehr als 70 Vol.-%	<b>Kohlendioxid in fester Form (Trockeneis)</b>
<b>Batterien</b> wie auslaufend/nicht auslaufende Blei-/Alkali-Batterien (üblich in Autos, elektrischen Rollstühlen); außerdem alle <b>beschädigten Batterien</b> sowie Zink-Kobalt-Batterien	<b>Ätzende Stoffe</b> wie Säure, Base, Färbemittel, Rostentferner, Natronlauge, Quecksilber und Gallium
<b>Brennbare Flüssigkeiten</b> wie alkoholische Getränke (s. o.), Aceton, Benzol, Butan, Petroleum, lösemittelhaltige Farben, Verdüner und Entfärmer, Lacke, Glasuren und bestimmte Klebstoffe	<b>Lithium-Batterien</b> und -Zellen – allein und in oder zusammen mit <b>elektronischen Geräten</b> (wie Mobiltelefone oder Digitalkameras); außerdem alle <b>beschädigten Batterien</b>
<b>Brennbare Stoffe</b> darunter Magnesium, Phosphor, Kalium, Natrium, Natriumhydrid, Zinkpulver	<b>Munition</b> außer Luftgewehrpatronen
<b>Elektronische Geräte</b> , die <b>Lithium-Batterien</b> enthalten (wie Mobiltelefone oder Digitalkameras)	<b>Oxidationsmittel</b> oder <b>Peroxide</b> , z. B. Bleich- und Desinfektionsmittel, Haarfärbemittel und andere Färbemittel, die Peroxide enthalten
<b>Entflammare Kosmetikartikel</b> wie Nagellack, Parfüm, Eau de Toilette und Aftershave	<b>Pestizide</b> giftige Herbizide und Insektizide
<b>Gas- und Benzinfeuerzeuge</b> sowie <b>Feuerzeug-Nachfüllpatronen</b> mit entzündbarem Gas	<b>Spraydosen</b> , die komprimierte Gase enthalten wie z. B. Haarspray und Deodorant
<b>Gase</b> (brennbare, nichtbrennbare, verdichtete und giftige Gase) einschließlich Butan, Ethan, Methan, Propan, Feuerlöcher, Taucher-Pressluftflaschen	<b>Sprengstoffe</b> wie Sprengkapseln, Airbag-Bestandteile, Feuerwerkskörper, Wunderkerzen oder Leuchtgeschosse
<b>Gifte</b> – giftige Stoffe wie z. B. Arsen, Beryllium, Zyanid, Fluor oder Rattengift, die bei Einatmung, Einnahme oder Hautkontakt gesundheitliche Schäden oder sogar den Tod verursachen können	<b>Streichhölzer</b>
	<b>Umweltgefährliche Abfälle</b> wie z. B. Maschinenöl oder gebrauchte Batterien

Bitte beachten Sie unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für den internationalen Brief- und Paketversand (AGB BRIEF INTERNATIONAL und AGB PAKET INTERNATIONAL)

Deutsche Post DHL

Merkblatt Gefährliche Versande, Seite 2

Das Merkblatt zu unzulässigen Versanden können Sie downloaden unter [deutschepost.de/brief-international/gefahrgut](http://deutschepost.de/brief-international/gefahrgut)

## Luftverkehrssicherheitsbestimmungen

Nach EU-Verordnungen\* (Nr. 272/2009 und Nr. 300/2008) ist EU-weit die Erkennung von Explosivstoffen in allen luftbeförderten Sendungen sicherzustellen. Dies gilt auch für Postsendungen (Päckchen, WARENPOST INTERNATIONAL).

Neben explosionsgefährlichen, leicht entzündlichen oder anderen gefährlichen Stoffen können auch alltäglichere Gegenstände zu Beanstandungen führen. Die nachfolgende, nicht erschöpfende Aufstellung enthält einige Beispiele für nicht zum Luftpostversand geeignete Inhalte:

- Benzin- und Gasfeuerzeuge
- Farb- und Lackdosen mit gefährlichem Inhalt
- Druckgaspackungen (Spraydosen)
- Wunderkerzen
- Nassbatterien
- Zink-Kohle-Batterien
- Lithium-Batterien/-Akkus zum Betrieb von elektronischen Geräten
- Spielzeuge, die die Form von Waffen oder Waffenteilen haben

Die Deutsche Post wird Luftpostsendungen, die im Zuge der Durchleuchtung nach den anwendbaren Bestimmungen als potenziell gefährdend eingestuft werden, in Übereinstimmung mit den allgemeinen Geschäftsbedingungen der Deutschen Post AG BRIEF INTERNATIONAL und PAKET INTERNATIONAL entweder auf einem anderen geeigneten Beförderungsweg (z. B. Land- bzw. Seeweg) befördern oder an den Absender zurückschicken.

\* Verordnung (EG) Nr. 272/2009 der Europäischen Kommission vom 02.04.2009 und Verordnung (EG) Nr. 300/2008 des Europäischen Parlaments und des Rates

### Bitte beachten Sie die Bestimmungen zur Luftverkehrssicherheit

Nach den Verordnungen EU VO 300/2008 und 272/2009 des Europäischen Parlaments und des Rates sind alle europäischen Postgesellschaften seit dem 01.05.2010 verpflichtet, sämtliche Luftpostsendungen zur Sicherheit der Zivilluftfahrt auf ihren Inhalt hin zu untersuchen, um die Erkennung von Explosivstoffen in allen luftbeförderten Sendungen sicherzustellen. Im Rahmen dieser Verpflichtung aus den EU-Verordnungen wird die Deutsche Post alle luftbeförderten Sendungen – ähnlich wie Handgepäck am Flughafen – durchleuchten. Nur die als sicher eingestuftes Sendungen werden danach befördert. Bitte beachten Sie im Übrigen die bereits bestehenden Beförderungsausschlüsse laut Weltpostvertrag und die IATA-Gefahrgutvorschriften.

Weitere Informationen zu nicht erlaubten Stoffen und Waren erhalten Sie im Internet unter **[deutschepost.de/brief-international/luftverkehrssicherheit](http://deutschepost.de/brief-international/luftverkehrssicherheit)**

# Sortierung

Je nach Produkt ist eine schnelle und kostengünstige Beförderung nur möglich, wenn die Sendungen von Ihnen sortiert eingeliefert werden. Die folgende Tabelle zeigt die verschiedenen Sortiervorgaben für die Produkte.

## Sortiervorgaben

Produkt	Sortiert nach PRIORITY und ECONOMY	Sortiert nach EU und NON EU	Sortiert nach Bestimmungs- ländern	Sortiert nach Gewichts- varianten oder Format- variationen	Sortiert nach Untracked, Tracked und mit Unterschrift
BRIEF INTERNATIONAL	–	–	–	–	–
BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	–	–	–	–	–
BRIEFE 50+ INTERNATIONAL	–	–	• <sup>2)</sup>	–	–
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF (bis 30.06.2022)	–	–	–	–	•
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF (bis 30.06.2022)	–	•	–	–	•
DIALOGPOST INTERNATIONAL	•	–	– <sup>1)</sup>	•	–
PRESSE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	•	•	– <sup>1)</sup>	–	–

<sup>1)</sup> Länderreine Paletten bitte mit dem Bestimmungsland kennzeichnen.

<sup>2)</sup> Einlieferung sortiert nach Formaten Standard/Kompakt und Groß, Vorsortierung nach Ländern im elektronischen Versandplan.

**Die Sortierung am Beispiel****DIALOGPOST INTERNATIONAL**

Sie verschicken 1.000 Sendungen, davon 500 nach Österreich und 500 in die Schweiz. Beförderungsleistung nach Österreich: 150 Sendungen als ECONOMY und 350 als PRIORITY Versand. Beförderungsleistung in die Schweiz: 500 Sendungen als ECONOMY Versand.

Sortierung nach gewünschter

Beförderungsleistung:

- PRIORITY: 350 Sendungen
- ECONOMY: 650 Sendungen

Ihr Kundenberater hilft Ihnen gerne weiter. Die passenden Software-Lösungen zum Thema Sortierung DIALOGPOST MANAGER und MANAGER PRESSE DISTRIBUTION finden Sie im Internet unter

[deutschepost.de/dialogpost-manager](https://deutschepost.de/dialogpost-manager)

sowie unter

[deutschepost.de/managerpressedistribution](https://deutschepost.de/managerpressedistribution)

Behälter Größe 1:  
für Standard- und  
Kompaktsendungen

Behälter Größe 2:  
für Groß- und  
Maxisendungen

**Behälter**

Die sortierten Sendungen liefern Sie bitte möglichst in Briefbehältern bei uns ein, die mit einem dafür vorgesehenen Infoträger gekennzeichnet sind. Wir stellen Ihnen diese Behälter in zwei Größen zur Verfügung:

- Größe 1: für Standard- und Kompaktsendungen
- Größe 2: für Groß- und Maxisendungen

Bitte achten Sie darauf, dass:

- alle Sendungen innerhalb der Behälter gleich ausgerichtet liegen
- die Anschriften zum Infoträger zeigen
- Sendungen in den Behältern der Größe 1 „auf dem Kopf“ stehen (vgl. Abb.)
- Sendungen in den Behältern der Größe 2 mit der Aufschriftseite nach oben liegen (vgl. Abb.)

**Relevant für:**

- BRIEFE  
INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF
- BRIEFE 50+  
INTERNATIONAL
- WARENPOST  
INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF  
(bis 30.06.2022)
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL
- PRESSE  
INTERNATIONAL

[deutschepost.de/  
brief-international/  
brief-kilotarif](https://deutschepost.de/brief-international/brief-kilotarif)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
dialogpost](https://deutschepost.de/brief-international/dialogpost)

[deutschepost.de/  
brief-international/  
presse](https://deutschepost.de/brief-international/presse)

**Paletten und Behälterwagen**

Die Verwendung von Paletten ist für PRIORITY Sendungen nur nach Absprache mit Ihrem Kundenberater möglich. Ab einem Gesamtgewicht von 0,5 t nicht prioritärer Sendungen liefern Sie Ihre Sendungen bitte auf Euro-paletten ein.

- Mindestnettogewicht bei Standard- und Kompaktendungen: 100 kg
- Mindestnettogewicht bei Groß- und Maxisendungen: 200 kg
- Höchstbruttogewicht: 700 kg
- Auf einer Palette dürfen sich entweder nur Bunde oder nur Behälter befinden.

Bei Paletten, die Briefbunde bzw. Behälter verschiedener Zielländer enthalten, sind die Bunde mit einem Vorbindezettel bzw. die Behälter mit einem Infoträger zu kennzeichnen.

Bitte versehen Sie die Paletten jeweils mit den dafür vorgesehenen Leitzetteln.

Länderreine Paletten kennzeichnen Sie bitte auf dem Leitzettel mit dem Bestimmungsland.

Größere PRIORITY Sendungsmengen sollten möglichst auf Behälterwagen der Deutschen Post eingeliefert werden. Wenden Sie sich hierzu bitte an Ihren Kundenberater.

**Infoträger und Leitzettel**

Infoträger stellen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Leitzettel können Sie bei größerem Bedarf auch selbst nach unseren Vorgaben erstellen. Bitte wenden Sie sich an Ihren Kundenberater.

Die Farbgebung und Bedruckung richten sich nach dem Produkt und der Beförderungsleistung. Bitte achten Sie bei der Erstellung und beim Anbringen auf diese Kennzeichen: weiß = PRIORITY Transport, blau = ECONOMY Transport.

**Kennzeichnung mit Infoträgern/Leitzetteln**

- Infoträger stecken Sie in die Einsteckrahmen der Briefbehälter.
- Leitzettel befestigen Sie an den Paletten.



<b>Absender:</b> Deutsche Post - Auslandsku Schuhfabriksgasse 17 1228 Wien, Österreich	<b>Kunden-Nr. Absender:</b> 5263441890	<b>Auftrags/Aktionsbezeichnung:</b> Testversand	<b>Paletten-Nr. von Gesamtanzahl:</b>
<b>Einlieferer:</b> Deutsche Post - Auslandsku Schuhfabriksgasse 17 1228 Wien, Österreich	<b>Kunden-Nr. Einlieferer:</b> 5263441890	<b>Kunden-Nr. Datenproduzent:</b>	
<b>DIALOGPOST INTERNATIONAL</b>		Bereich für postalische Zwecke:	
<b>PRIORITY</b>			
<b>IPZ 1 Frankfurt</b>			
<b>Einlieferungsdatum:</b> <b>08.01.21</b>		<b>Feld für Pakettabel:</b>	
<b>Auftragsnummer:</b> 0001271672339			
<b>Gewicht der Palette:</b>			
<b>Anzahl Gebinde auf der Palette:</b>			
<b>Anzahl Sendungen auf der Palette:</b>			
<small>Empfänger: Deutsche Post DHL-Vertriebsstellen v13.2</small>			



# Einlieferung

## Relevant für:

- BRIEFE  
INTERNATIONAL  
ZUM KILOTARIF
- WARENPOST  
INTERNATIONAL  
ZUM EINZELTARIF  
(bis 30.06.2022)
- DIALOGPOST  
INTERNATIONAL
- PRESSE  
INTERNATIONAL

[deutschepost.de/  
einlieferungslisten](https://deutschepost.de/einlieferungslisten)

[deutschepost.de/  
frankierberater](https://deutschepost.de/frankierberater)

## Einlieferung in Filialen

- Bis zu 5.000 Sendungen mit einem Gesamtgewicht von maximal 100 kg bzw. maximal 10 Behälter mit Sendungen können Sie in den meisten Filialen der Deutschen Post einliefern.
- Die Einlieferungsstellen für größere Mengen erfahren Sie von Ihrem Kundenberater.
- Annahmestellen für Ihre Sendungen in Ihrer Nähe finden sie unter **postfinder.de**

## Einlieferung in Annahmestellen

Entsprechend der Frankierart liefern Sie bitte grundsätzlich ein wie folgt:

- freigestempelte Sendungen: bei der mit der Deutschen Post vereinbarten Annahmestelle
- absendergestempelte Sendungen: bei der im Tagesstempel angegebenen Annahmestelle

## Belegstück

Bei Einlieferung von DIALOGPOST INTERNATIONAL muss ein Muster der Sendung (Belegstück) zur Prüfung vorgelegt werden. Bei freigestempelten Sendungen ist es in Nullstellung freizustempeln. Beim Versand mit unterschiedlichen Gewichten ist jeweils ein Muster einer Sendung mit dem höchsten Gewicht als Belegexemplar vorzulegen.

## Abholung

- Selbstverständlich können Sie Ihre Sendungen auch abholen lassen (zum Teil kostenpflichtig).
- Auch Sendungsmengen mit geringem Volumen holen wir gerne durch unseren Service HIN+WEG bei Ihnen ab. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Kundenberater.
- Pressesendungen International können nach Absprache auch über das SLN (Schnellläufernetz) eingeliefert werden.

## Einlieferungslisten

Für die Einlieferung unserer Produkte (außer Sendungen zum Einzeltarif) benötigen Sie eine vollständig ausgefüllte produktbezogene Einlieferungsliste. Es sind ausschließlich die von der Deutschen Post zur Verfügung gestellten Einlieferungslisten zu nutzen.

Diese Listen gibt es mit der entsprechenden Software kostenlos für Sie:

- als Download im Internet mit automatischer Rechenfunktion unter:  
**einlieferungslisten.de**

## Besonderheiten

- Für DV-FREIMACHUNG gelten eigene Einlieferungslisten.
- Für die Einlieferung von DIALOGPOST INTERNATIONAL wird zusätzlich eine gesonderte „Variantenliste“ benötigt, wenn sich die Varianten im Gewicht unterscheiden.
- Bei Einlieferung von PRESSE INTERNATIONAL mit der Einlieferungsliste online ist den Sendungen ein Ausdruck dieser Einlieferungsliste oder ein Ausdruck aus AM.portal beizulegen.

Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Kundenberater.

Die verschiedenen Einlieferungslisten sind den Besonderheiten der Produkte angepasst.

Bitte füllen Sie die Liste, die zu der von Ihnen gewählten Sendungsart gehört, vollständig aus:

- Absender, bitte immer eintragen
- Kunden-Nr. des Absenders (auch bei Einlieferung über Dienstleister erforderlich)
- ggf. Kunden-Nr. des Dienstleisters
- ggf. Absenderangaben des Dienstleisters
- ggf. Kunden-Nr. des abweichenden Zahlungspflichtigen
- ggf. Absenderangaben des abweichenden Zahlungspflichtigen
- eine Telefonnummer für Rückfragen
- Versandart
- Summe Stückzahl
- ggf. aufgeschlüsselt nach Beförderungsleistung
- Gesamtgewicht in kg bis auf 3 Stellen nach dem Komma
- Entgelt (Summe aus Stück- und Gewichtsentgelt)
- Gesamtentgelt (Summe aus Zwischensummen und Nettosummen für aufgezahlte Sendungen)
- gesetzl. Umsatzsteuer
- Gesamtentgelt (brutto) = Gesamtentgelt netto plus gesetzl. Umsatzsteuer
- gewünschte Zahlungsweise
- Ihre Unterschrift

Unsere Einlieferungslisten finden Sie unter [deutschepost.de/einlieferungslisten](https://www.deutschepost.de/einlieferungslisten)

# Abrechnung und Bezahlung

Die Abrechnung größerer Sendungsmengen erfolgt immer anhand Ihrer Einlieferungsliste.  
Je nach Frankierart sind verschiedene Abrechnungsarten möglich:

## Zahlungsmöglichkeiten

Produkt	Briefmarken	Internetmarke	Frankiermaschine	Bar, EC-Karte (Electronic Cash oder Geldkarte)
BRIEF INTERNATIONAL	•	•	•	•
BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	–	• 2)	• 2)	•
BRIEFE 50+ INTERNATIONAL	–	–	• 2)	–
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF (bis 30.06.2022)	–	•	–	–
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF (bis 30.06.2022)	–	• 2)	• 2)	•
DIALOGPOST 5) INTERNATIONAL	• 3)	–	• 2)	•
PRESSE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	–	–	• 2)	•

Symbole: • möglich, – nicht möglich

<sup>1)</sup> Bei FRANKIT-Maschinen modellabhängig.

<sup>2)</sup> Sie bringen den Stückpreis sowie ggf. Preise für Zusatzleistungen auf jeder Sendung auf. Der Kilopreis bzw. das Restentgelt der Gesamtausendung wird über die Einlieferungsliste oder AM-Versandplan abgerechnet. Die anfallende Umsatzsteuer kann NICHT per Freistempelung bezahlt werden. Für WARENPOST INTERNATIONAL nur bei der Produktvariante EU Untracked bei Nutzung einer Frankiermaschine möglich. Alternativ können Sie das Gesamtentgelt (netto) auf der Einlieferungsliste verstampeln.

<sup>3)</sup> Die Verwendung von Briefmarken ist möglich, wenn Sie eine von der Deutschen Post zugelassene Absenderstempelmaschine verwenden. Sie bringen nur den Stückpreis auf den Sendungen auf. Im Tagesstempelabdruck darf die Tagesangabe fehlen. „Entgelt bezahlt“ bzw. „Port payé“ kann die Bezeichnung DIALOGPOST INTERNATIONAL ersetzen. Der Einlieferung ist immer eine Einlieferungsliste für das jeweilige Produkt beizufügen.

<sup>4)</sup> Sie versehen die Sendungen mit Frankiervermerk auf der Beutelfahne. Für jede Einlieferung wird eine vollständig ausgefüllte Einlieferungsliste benötigt. Diese finden Sie als beschreibbare PDF-Datei im Internet. Vordrucke stellt Ihnen auch gerne Ihr Kundenberater zur Verfügung.

<sup>5)</sup> Für die Entgeltberechnung sind die Beschaffenheit und das Gewicht des Belegstücks maßgebend (Anzeige der Postwaage bei der Einlieferung). Wir berechnen das Entgelt für die Stückzahl der Sendungen auf Grundlage Ihrer Angaben in der Einlieferungsliste (Einlieferungsliste DIALOGPOST INTERNATIONAL). Sollten tatsächlich mehr Sendungen vorliegen, wird ein fehlendes Entgelt nacherhoben. Bei einer geringeren Anzahl erstatten wir Ihnen die Differenz.

## Zahlungsmöglichkeiten

Produkt	POSTCARD, die Kundenkarte der Deutschen Post	Freistempelung auf der Einlieferungsliste <sup>1) 2)</sup>	DV-Freimachung (Lastschrift vom Konto)
BRIEF INTERNATIONAL	•	–	•
BRIEFE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	–	•	•
BRIEFE 50+ INTERNATIONAL	–	–	• <sup>2)</sup>
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM EINZELTARIF (bis 30.06.2022)	•	–	•
WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF (bis 30.06.2022)	–	• <sup>2)</sup>	•
DIALOGPOST <sup>5)</sup> INTERNATIONAL	•	•	•
PRESSE INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF	•	•	•

Symbole: • möglich, – nicht möglich

<sup>1)</sup> Bei FRANKIT-Maschinen modellabhängig.

<sup>2)</sup> Sie bringen den Stückpreis sowie ggf. Preise für Zusatzleistungen auf jeder Sendung auf. Der Kilopreis bzw. das Restentgelt der Gesamtaussendung wird über die Einlieferungsliste oder AM-Versandplan abgerechnet. Die anfallende Umsatzsteuer kann NICHT per Freistempelung bezahlt werden. Für WARENPOST INTERNATIONAL nur bei der Produktvariante EU Untracked bei Nutzung einer Frankiermaschine möglich.

<sup>3)</sup> Die Verwendung von Briefmarken ist möglich, wenn Sie eine von der Deutschen Post zugelassene Absenderstempelmaschine verwenden. Sie bringen nur den Stückpreis auf den Sendungen auf. Im Tagesstempelabdruck darf die Tagesangabe fehlen. „Entgelt bezahlt“ bzw. „Port payé“ kann die Bezeichnung DIALOGPOST INTERNATIONAL ersetzen.

<sup>4)</sup> Sie versehen die Sendungen mit Frankiervermerk auf der Beutelfahne. Für jede Einlieferung wird eine vollständig ausgefüllte Einlieferungsliste benötigt. Diese finden Sie als beschreibbare PDF-Datei im Internet. Vordrucke stellt Ihnen auch gerne Ihr Kundenberater zur Verfügung.

<sup>5)</sup> Für die Entgeltberechnung sind die Beschaffenheit und das Gewicht des Belegstücks maßgebend (Anzeige der Postwaage bei der Einlieferung). Wir berechnen das Entgelt für die Stückzahl der Sendungen auf Grundlage Ihrer Angaben in der Einlieferungsliste (Einlieferungsliste DIALOGPOST INTERNATIONAL). Sollten tatsächlich mehr Sendungen vorliegen, wird ein fehlendes Entgelt nacherhoben. Bei einer geringeren Anzahl erstatten wir Ihnen die Differenz.

# Allgemeine Geschäftsbedingungen der Deutschen Post AG

## BRIEF INTERNATIONAL (AGB BRIEF INTERNATIONAL)

### 1 Geltungsbereich und Rechtsgrundlagen

(1) Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen, nachfolgend „AGB“, gelten für Verträge mit der Deutschen Post AG und ihren verbundenen Unternehmen, nachfolgend „Deutsche Post“, über die grenzüberschreitende Beförderung von Briefen und brief-ähnlichen Sendungen, nachfolgend „Sendungen“. Der Geltungsbereich schließt besonders vereinbarte Zusatz- und Nebenleistungen ein. Diese AGB umfassen insbesondere folgende Produkte und Leistungen:

1. Brief, Postkarte, E-Postbrief (soweit physisch ins Ausland befördert), Dialogpost International, Presse International, Blindensendung, Briefe zum Kilotarif, Briefe 50+ International, nachfolgend „Briefsendungen International“: ausschließlich für den Transport von Dokumenten und schriftlicher Kommunikation;
2. Warenpost International, nachfolgend „Warenpost International“: ausschließlich für den Transport von Gütern (Waren);
3. Päckchen International, Economy Päckchen und Premium Päckchen, nachfolgend „Päckchen International“: ausschließlich für den Transport von Gütern (Waren);
4. Einschreiben, Tracked, Wert International, Eigenhändig, Rückschein, Nachnahme, Internationale Werbeanzeige, Internationaler Antwortschein, nachfolgend „Zusatzleistungen“;
5. Nachsendung von Briefsendungen International, Warenpost International und Päckchen International.

(2) Ergänzend zu diesen AGB gelten

1. das Verzeichnis „Leistungen und Preise“ und
2. die Broschüre „Internationaler Briefversand: Wichtige Informationen für Gestaltung und Einlieferung.“, in der jeweils gültigen Fassung, die bei den Geschäftsstellen der Deutschen Post und im Internet zur Einsichtnahme bereitgehalten werden;
3. spezielle Leistungsbeschreibungen und Beförderungsbedingungen, auf die allgemein in dem Verzeichnis „Leistungen und Preise“, in Rahmenvereinbarungen oder Beförderungspapieren (Einlieferungsbelegen usw.) verwiesen wird;
4. weitere aktuelle Informationen, die die Deutsche Post im Internet unter [deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land](https://deutschepost.de/brief-international/land-fuer-land) („Länderliste“) bereitstellt.

(3) Soweit – in folgender Rangfolge – durch zwingende gesetzliche Vorschriften, Einzelvereinbarungen, die in Absatz 2 genannten speziellen Bedingungen und diese AGB nichts anderes bestimmt ist, finden der Weltpostvertrag und seine Nebenabkommen (insbesondere Ergänzende Briefpostbestimmungen), nachfolgend „Verträge des Weltpostvereins“, in der jeweils gültigen Fassung Anwendung.

### 2 Vertragsverhältnis – Begründung und Ausschluss von Verbotsgut

(1) Beförderungsverträge kommen für bedingungsgemäße Sendungen durch deren Übergabe durch oder für den Absender und deren Übernahme in die Obhut der Deutschen Post oder von ihr beauftragter Unternehmen („Einlieferung“ bzw. „Abholung“) nach Maßgabe der vorliegenden AGB zustande. Entgegenstehenden allgemeinen Geschäftsbedingungen des Absenders wird hiermit ausdrücklich widersprochen.

(2) Von der Beförderung sind ausgeschlossen:

1. Briefsendungen International, die Güter, d.h. bewegliche Sachen (Waren), enthalten. Unbeschadet der nachfolgenden Bestimmungen (Ausschlüsse) sind lediglich schriftliche, gezeichnete, gedruckte oder digitale Mitteilungen und Informationen (Dokumente) erlaubt. Zugelassen sind Waren unter den nachfolgenden Einschränkungen allerdings in Päckchen International und Warenpost International.
2. Sendungen, deren Inhalt, äußere Gestaltung, Beförderung, Lagerung, Verwendung oder Verwendungszweck gegen anwendbare gesetzliche oder behördliche Verbote oder Genehmigungspflichten, insbesondere gegen Ausfuhr-, Einfuhr-, außenwirtschafts-, zoll- oder verbrauchssteuerrechtliche Bestimmungen des Einlieferungs-, Durchgangs- oder Bestimmungslandes verstoßen oder eine besondere Behandlung (z. B. Einhaltung einer bestimmten Temperatur), Sicherheitsvorkehrungen oder Einholung einer öffentlich-rechtlichen Genehmigung, Bewilligung oder Entscheidung erfordern; hierzu gehören auch Sendungen bzw. Güter, deren Beförderung nach den Verträgen des Weltpostvereins nicht zugelassen ist; dazu gehören auch Sendungen, deren Inhalt gegen

Vorschriften zum Schutz geistigen Eigentums verstößt, einschließlich gefälschter oder nicht lizenzierter Kopien von Produkten (Markenpiraterie);

3. Sendungen, durch deren Inhalt oder äußere Beschaffenheit Personen verletzt, infiziert oder Sachschäden verursacht werden können;
4. Sendungen, die lebende Tiere oder sterbliche Überreste von Menschen enthalten; ausgenommen sind Urnen und wirbellose Tiere, wie Bienenköniginnen und Futterinsekten, sofern der Absender sämtliche Vorkehrungen trifft, die einen gefahrlosen, tiergerechten Transport ohne Sonderbehandlung sicherstellen;
5. Sendungen, die Betäubungsmittel oder berauschende Mittel enthalten;
6. Sendungen, deren Beförderung gefahrgutrechtlichen Vorschriften unterliegt; ausgeschlossen sind auch alle gemäß den jeweils gültigen IATA- und ICAO-Gefahrgutvorschriften nicht uneingeschränkt zugelassenen Güter;
7. Sendungen mit einem tatsächlichen Wert von mehr als 25.000 EUR; die Haftungsbeschränkungen gemäß Abschnitt 6 bleiben von dieser Wertgrenze unberührt;
8. Sendungen, die Bargeld, Edelmetalle, Schmuck, Uhren, Edelsteine, Kunstgegenstände, Antiquitäten, Unikate oder sonstige Kostbarkeiten oder Wertpapiere, für die im Schadensfall keine Sperrungen sowie Aufgebots- und Ersatzverfahren durchgeführt werden können, enthalten (sog. Valoren II. Klasse). Ausgenommen davon sind nur:
  - a) gültige Briefmarken, Warengutscheine, Fahrkarten und Eintrittskarten;
  - b) andere geringwertige Valoren II. Klasse (z. B. Modeschmuck und Werbeartikel), sofern diese einen Wert von 30 Sonderziehungsrechten des Internationalen Währungsfonds (SZR) pro Sendung nicht überschreiten;
  - c) ausschließlich in Sendungen mit der Zusatzleistung Wert International: Valoren II. Klasse – außer Geld oder andere Zahlungsmittel – bis zu einem tatsächlichen Wert von 500 EUR;
9. Sendungen, die nicht oder nicht ausreichend freigemacht sind und in der Absicht eingeliefert werden, die Beförderungsleistung ohne Zahlung der dafür geschuldeten Vergütung zu erschleichen;
10. Sendungen, die Waffen, insbesondere Schusswaffen, oder Teile davon, Waffenimitate oder Munition enthalten.

(3) Entspricht eine Sendung hinsichtlich ihrer Beschaffenheit (Größe, Format, Gewicht usw.), aufgrund ihres Inhalts oder in sonstiger Weise nicht den in Abschnitt 1 Abs. 2 genannten Bedingungen oder diesen AGB, so steht es der Deutschen Post frei,

1. die Annahme der Sendung zu verweigern oder
2. eine bereits übergebene/übernommene Sendung zurückzugeben oder zur Abholung bereitzuhalten oder
3. diese ohne Benachrichtigung des Absenders auch auf einem anderen als dem vereinbarten Weg (z. B. per Land- oder See- statt per vorgesehenem Lufttransport) – soweit erforderlich und/oder gesetzlich vorgeschrieben, zu befördern und ein entsprechendes Entgelt gemäß Abschnitt 5 Abs. 3 nachzufordern.

Entsprechendes gilt bei Verdacht auf ausgeschlossene Sendungen oder auf sonstige Vertragsverstöße und wenn der Absender auf Verlangen der Deutschen Post Angaben dazu verweigert.

(4) Die Deutsche Post ist nicht zur Prüfung von Beförderungsausschlüssen gemäß Absatz 2 verpflichtet. Die Deutsche Post ist jedoch bei Verdacht auf solche Ausschlüsse zur Öffnung und Überprüfung der Sendungen berechtigt. Sie nimmt ferner aufgrund von EU-Luftsicherheitsvorschriften pflichtgemäß regelmäßige Überprüfungen vor, wobei der Absender die Eignung seiner Sendungen zu solchen Überprüfungen und zur Beförderung im Luftverkehr gewährleistet. Werden bei diesen Überprüfungen Güter festgestellt, oder besteht ein begründeter Verdacht auf solche, die nicht – wie vereinbart bzw. vorgesehen – per Luftfahrzeug befördert werden dürfen, so ist die Deutsche Post zur Beförderung unbeschadet ihrer anderen Rechte aus Absatz 3 auf dem Land- oder Seeweg berechtigt.

### 3 Rechte, Pflichten und Obliegenheiten des Absenders

(1) Weisungen des Absenders, mit der Sendung in besonderer Weise zu verfahren, sind nur dann verbindlich, wenn diese in der im Verzeichnis „Leistungen und Preise“ oder in einem Rahmenvertrag (Kundenvertrag) festgelegten Form erfolgen (Vorausverfügungen). Der Absender hat

keinen Anspruch auf Beachtung von Weisungen, die er der Deutschen Post nach Übergabe/Übernahme der Sendungen erteilt.

- (2) Dem Absender obliegt es, ein Produkt der Deutschen Post oder ihrer verbundenen Unternehmen mit der Haftung oder Versicherung zu wählen, die seinen Schaden bei Verlust, Beschädigung oder einer sonst nicht ordnungsgemäßen Leistung am ehesten deckt.
- (3) Der Absender hat die Sendungen ausreichend zu kennzeichnen. Die äußere Verpackung darf keine Rückschlüsse auf den Wert des Gutes zulassen. Er wird – soweit möglich und erforderlich – vollständige und wahrheitsgemäße Angaben zu seiner Sendung machen, die auch im Schadensfall deren eindeutige Identifikation ermöglichen. Insbesondere gibt der Absender, auch für den Fall des Rücktransports nach Unzustellbarkeit, eine vollständige inländische Anschrift (in Deutschland) für seine Person auf der Sendung an. Sendungen sind so zu verpacken, dass sie vor Verlust und Beschädigung geschützt sind und dass auch der Deutschen Post und Dritten keine Schäden entstehen. Näheres bestimmen die speziellen Leistungsbeschreibungen und Beförderungsbedingungen gemäß Abschnitt 1 Abs. 2.
- (4) Der Absender hat die anwendbaren Aus- und Einfuhrbestimmungen sowie die Zollvorschriften des Abgangs-, Durchgangs- und Bestimmungslandes einzuhalten. Der Absender hat die erforderlichen Begleitpapiere (Zollinhaltsklärung usw.) vollständig und wahrheitsgemäß auszufüllen und der Sendung beizufügen. Die Deutsche Post übernimmt für den Inhalt dieser Papiere keine Verantwortung.
- (5) Der Absender trägt alleinige Verantwortung und das Risiko für alle Folgen, die aus einem – auch nach anderen Bestimmungen als diesen AGB – unzulässigen Güterversand in das Ausland und Verstößen gegen solche Vorschriften resultieren. Der Absender stellt die Deutsche Post von jeglichen Ansprüchen Dritter, die allein aus oder im Zusammenhang mit Verstößen des Absenders gegen den nach diesen AGB oder sonstigen Bestimmungen unzulässigen Güterversand entstehen, frei. Eine Verschuldenshaftung der Deutschen Post ist hiervon unberührt.

#### 4 Leistungen der Deutschen Post

- (1) Die Deutsche Post befördert die Sendung und übergibt sie den beteiligten ausländischen Unternehmen zur Weiterbeförderung und Ablieferung an den jeweiligen Empfänger. Die Einhaltung einer bestimmten Lieferfrist oder eines bestimmten Ablieferungstermins ist nicht geschuldet, soweit nicht für einzelne Produkte in den in Abschnitt 1 Abs. 2 genannten besonderen Bedingungen etwas anderes geregelt ist. Der Deutschen Post ist es unter Berücksichtigung der Interessen des Absenders freigestellt, Art, Weg und Mittel der Beförderung zu wählen und sämtliche Leistungen durch frei von ihr gewählte Subunternehmer (Unterfrachtführer) erbringen zu lassen.
- (2) Die Deutsche Post bescheinigt dem Absender bei Sendungen mit den Zusatzleistungen Einschreiben, Wert International, Nachnahme, Rückschein und Eigenhändig die Übernahme der Sendungen.
- (3) Die Deutsche Post befördert die ihr von ausländischen Unternehmen zurückgegebenen (z. B. unzustellbaren) Sendungen im Inland an den Absender zurück und liefert sie unter der von ihm angegebenen inländischen Anschrift ab, soweit der Absender eine entsprechende Vorausverfügung getroffen hat; die (Rück-)Beförderung in das Ausland kann der Absender nicht beanspruchen. Für die Ablieferung dieser Sendungen (Rückgabe an den Absender) gilt Abschnitt 4 der allgemeinen Geschäftsbedingungen der Deutschen Post BRIEF NATIONAL (AGB BRIEF NATIONAL) entsprechend, soweit in den vorliegenden AGB keine besonderen Regelungen vorgesehen sind.
- (4) Kann eine gemäß Absatz 3 zurückbeförderte Sendung nicht an den Absender zurückgegeben werden, ist die Deutsche Post zur Öffnung berechtigt. Ist der Absender oder ein sonstiger Berechtigter auch dadurch nicht zu ermitteln oder ist eine Rückgabe der Sendung aus anderen Gründen nicht möglich oder nicht zumutbar, ist die Deutsche Post nach Ablauf einer angemessenen Frist zu deren Verwertung nach den gesetzlichen Vorschriften berechtigt. Die Deutsche Post darf Sendungen nach den gesetzlichen Vorschriften sofort verwerten, wenn der Absender die Rücknahme der Sendung verweigert. Unverwertbares und verdorbenes Gut oder Sendungen im Sinne des Abschnitts 2 Abs. 2 Ziffer 3, 4 und 6 kann die Deutsche Post sofort vernichten.

- (5) Die Deutsche Post führt auf Antrag des Absenders oder des Empfängers Nachforschungen nach dem Verbleib von Sendungen durch. Nachforschungsaufträge können nur innerhalb einer Frist von sechs Monaten, beginnend mit dem Tag der Einlieferung der Sendung, gestellt werden.

#### 5 Entgelt

- (1) Der Absender ist verpflichtet, für jede Leistung das dafür in dem Verzeichnis „Leistungen und Preise“ oder einer anderen Preisliste vorgesehene Entgelt zu zahlen. Die Entgelte verstehen sich mangels ausdrücklicher anderweitiger Bestimmung als Nettopreise, zu denen der Absender zusätzlich die gesetzliche Umsatzsteuer (soweit diese anfällt) entrichtet.
- (2) Der Absender hat das Entgelt im Voraus, spätestens bei Einlieferung der Sendung zu zahlen (Frankierung), soweit nicht die in Abschnitt 1 Abs. 2 genannten Bedingungen besondere Zahlungsmodalitäten enthalten. Soweit danach oder in Rahmenverträgen eine Zahlung nach Rechnung der Deutschen Post vereinbart ist, ist die Zahlung innerhalb von zwei Wochen nach deren Eingang ohne Abschlag fällig. Der Absender hat Einwendungen gegen Rechnungsbeträge innerhalb von 30 Tagen nach Erhalt geltend zu machen; spätere Einwendungen sind ausgeschlossen.
- (3) Der Absender hat der Deutschen Post über das vereinbarte Entgelt hinaus sämtliche Kosten zu erstatten, die sie in besonderen Fällen aus Anlass der Beförderung der Sendung im Interesse des Absenders verauslagen muss (Zölle, Ein- und Ausfuhrabgaben, Gestellungsentgelte usw.). Der Absender hat der Deutschen Post ferner die Kosten zu ersetzen, die ihr aus Anlass einer Rückbeförderung seiner Sendung gemäß Abschnitt 4 Abs. 3 und Abs. 4 entstehen (Rücksendungsentgelte, Gestellungsentgelte, Verpackungs- und Lagerentgelte usw.). Der Absender stellt die Deutsche Post insoweit von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei. Sämtliche dieser Kosten sind auf Anforderung sofort fällig.

#### 6 Haftung

- (1) Die Deutsche Post haftet für Verlust, Beraubung und Beschädigung von bedingungsgerechten und nicht ausgeschlossenen Sendungen sowie für die schuldhaft nicht ordnungsgemäße Erfüllung sonstiger Vertragspflichten nur im Umfang des unmittelbaren vertragstypischen Schadens und bis zu bestimmten Höchstbeträgen gemäß Absatz 3. Der Ersatz mittelbarer Schäden (u. a. entgangener Gewinn, entgangene Zinsen) ist ausgeschlossen. Dies gilt unabhängig davon, ob die Deutsche Post vor oder nach der Annahme der Sendung auf das Risiko eines solchen Schadens hingewiesen wurde. Schadenersatzleistungen sind auf eine Forderung pro Sendung begrenzt, wobei deren Begleichung die vollständige und abschließende Regelung aller Schäden in diesem Zusammenhang darstellt.
- (2) Die Deutsche Post ist von der Haftung gemäß Absatz 1 befreit, soweit der Schaden auf Umständen beruht, die sie auch bei größter Sorgfalt nicht vermeiden und deren Folgen sie nicht abwenden konnte (z. B. Streik, höhere Gewalt, Beschlagnahme). Entsprechendes gilt für Schäden, die auf ein schuldhaftes oder nachlässiges Verhalten des Absenders, einen Verstoß gegen die Obliegenheiten gemäß Abschnitt 3, die Beschaffenheit des Inhalts oder einen sonstigen gesetzlichen, insbesondere im Weltpostvertrag und den Ergänzenden Briefpostbestimmungen bestimmten Haftungsausschluss zurückzuführen sind. Die Deutsche Post haftet nicht für ausgeschlossene Sendungen gemäß Abschnitt 2 Abs. 2.
- (3) Die Haftung der Deutschen Post gemäß Absatz 1 ist auf folgende Höchstbeträge begrenzt:
  1. Für Sendungen mit der Zusatzleistung Einschreiben entsprechend Weltpostvertrag und den Ergänzenden Briefpostbestimmungen auf 30 Sonderziehungsrechte des Internationalen Währungsfonds (SZR) pro Sendung.
  2. Für Sendungen mit der Zusatzleistung Wert International auf den Betrag der vereinbarten Haftung, maximal jedoch 5.000 EUR. Die Wertgrenzen gemäß Abschnitt 2 Abs. 2 Ziffer 7 und 8 bleiben unberührt.
  3. Für die Zusatzleistung Nachnahme – nur für Fehler bei der Einziehung oder Übermittlung des Betrages nach Ablieferung der Sendung – auf den Nachnahmebetrag.
  4. Für Warenpost International Tracked auf maximal 20 Euro; nur für Länder, die die Sendungsverfolgung bis zum Empfänger anbieten.

- (4) Darüber hinaus ist eine Haftung der Deutschen Post, soweit nicht zwingende Rechtsvorschriften entgegenstehen, ausgeschlossen. Dies gilt auch für Ansprüche aus Nebenpflichtverletzungen und für alle außervertraglichen Ansprüche.
- (5) Ansprüche nach den Absätzen 1 und 3 sind ausgeschlossen, wenn der Absender nicht innerhalb einer Frist von sechs Monaten, beginnend mit dem Tag der Einlieferung der Sendung, einen Nachforschungsantrag gestellt hat.
- (6) Die Haftung des Absenders gemäß Weltpostvertrag und den Ergänzenden Briefpostbestimmungen bleibt unberührt. Der Absender haftet vor allem für die Schäden, die der Deutschen Post oder Dritten aus der Versendung ausgeschlossener Güter gemäß Abschnitt 2 Abs. 2 oder der Verletzung seiner Pflichten gemäß Abschnitt 3 entstehen. Der Absender stellt insoweit die Deutsche Post von jeglichen Ansprüchen Dritter frei, soweit dem nicht gesetzliche Haftungsbeschränkungen entgegenstehen.

#### **7 Verjährung**

In ergänzender Anwendung des § 439 HGB verjähren alle Ansprüche im Geltungsbereich dieser AGB in einem Jahr. Die Verjährung beginnt mit Ablauf des Tages, an dem die Sendung abgeliefert wurde oder hätte abgeliefert werden müssen.

#### **8 Sonstige Regelungen**

- (1) Der Absender kann Ansprüche gegen die Deutsche Post, ausgenommen Geldforderungen, weder abtreten noch verpfänden.
- (2) Gegenüber Ansprüchen der Deutschen Post ist eine Aufrechnung oder Zurückbehaltung nur mit fälligen Gegenansprüchen zulässig, die unbestritten, rechtskräftig festgestellt oder entscheidungsreif sind, oder die auf Mängeln der zugrunde liegenden Leistung beruhen.
- (3) Die Deutsche Post ist berechtigt, die Daten zu sammeln, zu speichern und zu verarbeiten, die vom Absender oder Empfänger im Zusammenhang mit den von ihr durchgeführten Leistungen übermittelt und/oder dafür benötigt werden. Weiterhin ist die Deutsche Post ermächtigt, Gerichten und Behörden im gesetzlich festgelegten Rahmen Daten mitzuteilen.
- (4) Ausschließlicher Gerichtsstand für Rechtsstreitigkeiten mit Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlicher Sondervermögen aus Verträgen, die diesen AGB unterliegen, ist Bonn.
- (5) Allgemeine Informationspflicht nach § 36 Verbraucherstreitbeilegungsgesetz (VSBG): Die Deutsche Post ist verpflichtet, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen. Absender, die als Verbraucher zu unseren Standardbedingungen (AGB) Sendungen einliefern und deren Empfänger, wenn diese ebenfalls Verbraucher sind, können die Verbraucherschlichtungsstelle zur Beilegung von Streitigkeiten über Rechte und Pflichten bei Verlust, Entwendung oder Beschädigung von Postsendungen oder der Verletzung eigener Rechte, die ihnen aufgrund einer Rechtsverordnung nach § 18 PostG zustehen, anrufen, wenn eine Einigung mit der Deutschen Post nicht möglich war.

Die zuständige Verbraucherschlichtungsstelle ist die:  
Schlichtungsstelle Post (Referat 318)  
Bundesnetzagentur für Elektrizität, Gas, Telekommunikation,  
Post und Eisenbahnen  
Tulpenfeld 4  
53113 Bonn  
Internetseite: [bundesnetzagentur.de/post-schlichtungsstelle](https://www.bundesnetzagentur.de/post-schlichtungsstelle)

# Index

Abholung	74	Frankierzone	31, 32, 33	Sortierung	70, 71, 72
Abrechnung	76	Gefährliche Stoffe	68	Standardbrief	9, 28, 32, 52
Absenderangaben	30, 31, 32	GoGreen	46	Unzulässige Inhalte	68
Absenderstempelung	59	Großbrief	9, 29, 33, 52, 71	Unzulässige Versande	68
Adressmanagement	46	Handelsrechnung	65	Valoren	39, 40
AGB BRIEF INTERNATIONAL	78–80	Hin+Weg	50	Verpackung	52, 53
Annahmestelle	74	INFOCARD INTERNATIONAL	22, 47	Versiegelung	39
Aufschriftseite	31, 32, 33	Infoträger	72	Vorausverfügung	54
Auslandszahlkarte	44	INTERNETMARKE	58, 61	WARENPOST INTERNATIONAL (bis 30.06.2022)	16–20
Beförderungsleistung	54	Karten	28, 31	WARENPOST INTERNATIONAL ZUM KILOTARIF (bis 30.06.2022)	16, 17, 18
Behälter	71	Kennzeichnung	30	Weitere Services	46–50
Behälterwagen	72	Kompaktbrief	9, 28, 52	WERBEANTWORT INTERNATIONAL	48, 49
Belegstück	74	Label	19, 45	WERT INTERNATIONAL	39, 40
Bezahlung	76	Länderbestimmungen	62	Zollbestimmungen	62
BRIEFE 50+ INTERNATIONAL	12	Länderschreibweisen	30, 31, 32, 33	Zollinhaltsklärung	17, 63, 64
BRIEFE INTERNATIONAL		Leitzettel	72	Zusatzleistungen	36–45
ZUM KILOTARIF	10	Lesezone	31, 32, 33		
BRIEF INTERNATIONAL	8	Luftpost (neu: PRIORITY)	54, 55		
Briefmarke	58, 59, 60	Luftverkehrssicherheits- bestimmungen	69		
Bring- und Abholservice	50	Maxibrief	9, 29, 33, 52, 71		
CN 22	18, 19, 26, 62–63	NACHNAHME INTERNATIONAL	43, 44		
CN 23	18, 62, 64	Paletten	72		
Codierzone	31, 32	PRESSE INTERNATIONAL	26, 27		
DIALOGPOST INTERNATIONAL	22	PRIORITY/ Prioritaire/Luftpost	54, 55, 56		
DV-Freimachung	58, 60, 61, 74	Produktfinder	6, 7		
Economy	54, 70, 71	Response	47, 48, 49		
EIGENHÄNDIG INTERNATIONAL	42	Retoure	17		
Einlieferung	74	RÜCKSCHEIN INTERNATIONAL	41		
Einlieferungslisten	74–75	Selfmailer (Faltbrief)	28		
EINSCHREIBEN INTERNATIONAL	38	Sendungsverfolgung	18, 37		
Faltbrief	28	Sonderziehungsrecht (SZR)	62		
Fensterbrief-Sendungen	34				
Filiale	74				
Formate	28, 29				
Frankiermaschine	58, 59				
FRANKIERSERVICE	46, 58, 61				
Frankierung	58				
Frankiervermerk	58, 60, 61				

**Deutsche Post AG**

Zentrale

Produktmanagement Brief Export

53250 Bonn

**deutschepost.de**

Service Brief International

0228 4333112\*

\*Montags bis freitags von 8 bis 18 Uhr  
(außer an bundeseinheitlichen Feiertagen)

**deutschepost.de/brief-international**

Nutzen Sie auch unsere eFiliale im Internet. Hier erhalten Sie alles,  
was Sie für den Brief- und Paketversand brauchen.

**deutschepost.de/shop**